



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI LSR

według stanu na 31 grudnia

2024
/rok/

Nazwa LGD	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Kod LGD	
Nr KRS	0000583354
NIP	556-276-09-25
Województwo	kujawsko-pomorskie

Dotyczy funduszy: EFRROW EFRR EFS+

/Należy zaznaczyć odpowiednie pole/ ☐ ☐ ☒

Sporządził: Dyrektor Biura Joanna Sójkowska

Zatwierdził: Prezes Zarządu Karol Legumina

Sprawozdanie należy złożyć zarządowi województwa zgodnie z § 6 pkt 6 lit. c umowy ramowej (w formacie pdf i dodatkowo część 4 w formacie xls).

STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA INOWROCŁAW
88-100 Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15
NIP: 556-276-09-25, REGON: 362850465
KRS: 0000583354

1

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Karol Legumina

DYREKTOR BIURA
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Joanna Sójkowska

CZĘŚĆ 1. Ocena procesu wdrażania LSR w roku sprawozdawczym

1. Proszę opisać najważniejsze działania LGD, które zostały podjęte w związku z realizacją LSR.

Zarządzanie ^a

W okresie sprawozdawczym prowadzone było biuro LGD wyposażone w: telefon z dostępem do sieci telekomunikacyjnej, sprzęt biurowy i komputerowy z dostępem do sieci internetowej, biuro czynne 5 dni w tygodniu, pozbawione barier.

Zatrudniona została kadra LGD, która świadczyła Beneficjentom bezpłatne konsultacje i doradztwo, w formie stacjonarnej, telefonicznej i mailowej.

W biurze LGD przechowywana jest dokumentacja zgodnie z przepisami RODO i umową ramową.

Opracowano Harmonogram Planu Komunikacji z lokalną społecznością na rok 2024.

Realizowano działania informacyjno-promocyjne zgodnie z Planem Komunikacji. LGD uczestniczyło w wydarzeniach informacyjno-promocyjnych, w tym było współorganizatorem wydarzenia „Weekend dla Seniora”.

Dostosowano stronę internetową w zakresie dostępności, zgodnie ze standardem minimum do Planu Komunikacji z lokalną społecznością dla WK-P. Strona była na bieżąco prowadzona i aktualizowana. Realizowano działania informacyjno-promocyjne w mediach społecznościowych (Facebook), w lokalnych mediach, stworzono i prowadzono bazę mailową, utworzono i obsługiwano Newsletter.

Przygotowano plan szkoleń, przystąpiono do opracowywania procedur, kryteriów i regulaminów.

Dokonano aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie uzupełnienia opisu grup docelowych oraz aktualizacji opisu wskaźników zgodnie z SzOP. Uchwalano aktualizację Statutu i Politykę Ochrony Małoletnich Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocławia.

Przystąpiono do konkursów ogłoszonych przez IZ na wybór projektów grantowych EFS+ i złożono wnioski na Działania:

07.01 PRZEŁAMYWANIE STEREOTYPÓW ZWIĄZANYCH Z PŁCİĄ;

07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ;

07.03 AKTYWIZACJA EDUKACYJNA OSÓB DOROSŁYCH;

07.04 WSPIERANIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ;

Wnioski zostały zatwierdzone.

Przystąpiono do opracowywania dokumentacji niezbędnej do ogłaszania naborów wniosków.

Opracowano harmonogram naborów wniosków, Regulamin Rady, kryteria wyboru grantobiorców, procedury wyboru i oceny grantobiorców.

Dokumentacja była na bieżąco aktualizowana. Uchwalono Procedury dot. przestrzegania w Stowarzyszeniu LGD Inowrocław przepisów UE w zakresie zapobiegania konfliktowi interesów na etapie oceny wniosków i wyboru grantobiorców, rozliczania oraz kontroli projektu objętego grantem. Uchwalono zawarcie umowy z firmą Omikron na wdrożenie i korzystanie z programu komputerowego Omikron Nabory 2.0 wraz z jego modułami służącego do obsługi naborów wniosków wpływających do Stowarzyszenia LGD Inowrocław;

W okresie sprawozdawczym nadzór nad prawidłową realizacją działań sprawował Zarząd, który działał w imieniu Stowarzyszenia i reprezentował go na zewnątrz, kierował bieżącą pracą LGD i zwoływał posiedzenia Zarządu oraz Walne Zebrania Członków.

Wszelkie działania podejmowane w okresie sprawozdawczym przez Zarząd zmierzały do prawidłowej realizacji LSR oraz celów statutowych.

W okresie sprawozdawczym podczas Walnego Zebrania Członków w dniu 29.04.2024r. uchwalono wybór składu władz na kadencję 2024-2028, w tym:

- Zarządu,
- Komisji Rewizyjnej,
- i Rady LGD.

Odbyły się dwa spotkania konsultacyjno-informacyjne z przedstawicielami grup docelowych działań komunikacyjnych z obszaru objętego LSR na lata 2021-2027, w tym jedno podsumowujące, z którego sporządzono raport. Spotkania były poświęcone przedstawieniu i omówieniu harmonogramu planowanych przez LGD naborów, przedsięwzięć realizowanych w projektach grantowych, analizie potrzeb lokalnej społeczności. Zapewniono swobodny i niedyskryminujący dostęp do członkostwa w LGD wszystkim podmiotom z obszaru LGD.

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono 4 badania ewaluacyjne:

- Półroczne sprawozdania z monitorowania podjętych działań w ramach realizacji LSR;
- Ankiety on-going na temat wdrażanej Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2021-2027 przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania;
- Ankieta oceny pracy Doradcy Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław;
- Warsztat refleksyjny przeprowadzony 26.02.2024r., będący podsumowaniem ewaluacji wewnętrznej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław za 2023 rok

W dniu 27.02.2025 odbył się warsztat refleksyjny z realizacji LSR za rok 2024.

Wdrażanie ^b

Przygotowanie dokumentacji do realizacji naborów wniosków w ramach Działania:

07.01 PRZEŁAMYWANIE STEREOTYPÓW ZWIĄZANYCH Z PŁCİĄ;

07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ;

07.03 AKTYWIZACJA EDUKACYJNA OSÓB DOROSŁYCH;

07.04 WSPIERANIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ;

W okresie sprawozdawczym nie było ogłaszanych naborów, zgodnie z harmonogramem naboru pierwsze nabory zaplanowano na styczeń 2025r.

^a Należy opisać działania związane z zarządzaniem LSR.

^b Należy opisać proces naborów, wyboru projektów do dofinansowania oraz ich realizacji.

Opis w pkt. 1 nie powinien przekroczyć 4 stron (max. 14 440 znaków).

2. Czy realizacja finansowa przebiegała zgodnie z planem wykorzystania budżetu LSR na dany rok, określonym w załączniku LSR? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☐	☒

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

Planowane na 2024 r. nabory wniosków zostały przesunięte na I kw. 2025r. Powodem przesunięcia naborów były trwające prace nad przygotowaniem dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia naborów wniosków, dokumentacji związanej z zawarciem umowy z grantobiorcami, a także z uwagi na późniejszy niż przewidywano termin podpisania umowy na realizację projektu grantowego.

Pierwsze środki finansowe na realizację działań projektowych zostały przekazane LGD po podpisaniu umowy na realizację projektów grantowych w IV kw. 2024r., w związku z powyższym konieczne było wdrożenie działań zaradczych, celem utrzymania płynności finansowej LGD. Zaciągnięto zwrótną pożyczkę od Miasta Inowrocław. Pożyczka została w całości spłacona w listopadzie 2024 r.

3. Czy realizacja wskaźników przebiegała zgodnie z planem działania – harmonogramem osiągnięcia poszczególnych wskaźników, określonym w załączniku LSR */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

4. Czy działania informacyjno-promocyjne realizowane były zgodnie z planem komunikacji, stanowiącym załącznik do umowy ramowej oraz przyjętym harmonogramem jego realizacji? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

5. Proszę opisać zrealizowane działania informacyjno-promocyjne.

W okresie sprawozdawczym opracowano Harmonogram Planu Komunikacji z lokalną społecznością na rok 2024.

Realizowano działania informacyjno-promocyjne zgodne z Planem Komunikacji stosując następujące środki przekazu:

- 1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD Inowrocław, dostosowana w zakresie dostępności, zgodnie ze standardem minimum do Planu Komunikacji z lokalną społecznością dla WK-P;
- 1 kanał społecznościowy: Facebook, prowadzony przez LGD Inowrocław;
- 1 baza mailowa prowadzona przez LGD Inowrocław;
- Newsletter;
- Emisje w lokalnych mediach: emisja w lokalnej stacji radiowej;

LGD zorganizowało spotkania informacyjno-konsultacyjne:

- W dniu 11.09.2024r. w siedzibie Stowarzyszenia odbyło się spotkanie informacyjno-konsultacyjne z Zarządami Osiedli. W spotkaniu udział brali przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Urzędu Miasta Inowrocławia oraz organizacji pozarządowych. W trakcie spotkania przedstawiono m.in. harmonogram planowanych przez LGD naborów w ramach LSR na lata 2021-2027 wraz z zasadami ich przeprowadzania, omówiono przedsięwzięcia realizowane w projektach grantowych, kryteria wyboru operacji dla projektów grantowych, w tym sposób ich premiowania.
- W dniu 19.09.2024r. w Urzędzie Miasta Inowrocławia odbyło się spotkanie informacyjno-konsultacyjne LGD Inowrocław z przedstawicielami jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców, zarządów osiedli i mieszkańców Inowrocławia. Spotkanie miało na celu przedstawienie i omówienie harmonogramu planowanych naborów, przedsięwzięć wraz z typami projektów możliwych do realizacji w ramach strategii, kryteriów wyboru operacji.
- Stowarzyszenie LGD Inowrocław było współorganizatorem wydarzenia „Weekend dla Seniora” w dniach 27-29.09.2024r., na którym Stowarzyszenie przygotowało „Mobilny Punkt Informacyjny RLKS”, gdzie można było uzyskać m.in. informacje o działalności LGD oraz planowanych konkursach na projekty grantowe w zakresie aktywizacji społecznej dedykowane mieszkańcom Inowrocławia. Z powodu braku

ogłoszenia naborów w 2024 r. i późniejszym niż planowano okresie wpływu środków na realizację LSR, organizacja większej liczby Mobilnych Punktów Informacyjnych zostanie zrealizowana w kolejnym okresie sprawozdawczym.

- W dniu 9.12.2024r. w siedzibie LGD odbyło się spotkanie informacyjno-konsultacyjne, podczas którego zaprezentowano harmonogram planowanych naborów, a także omówiono zasady przeprowadzania naborów oraz możliwości uzyskania dofinansowania. Z powodu braku ogłoszenia naborów w 2024 r. tematyka szkoleń nie była dedykowana konkretnemu naborowi. Omawiane były ogólne zasady przyznawania pomocy.
- W dniu 10 i 12.12.2024r. w siedzibie LGD odbyły się szkolenia w zakresie przyznawania pomocy. Podczas szkoleń zaprezentowano harmonogram planowanych naborów, a także omówiono zasady przeprowadzania naborów oraz możliwości uzyskania dofinansowania.
- Bezpłatne doradztwo i konsultacje udzielane przez pracowników biura LGD w zakresie informacji o działalności LGD;

Z powodu braku ogłoszenia naborów w 2024 r. i późniejszym niż planowano okresie wpływu środków na realizację LSR, działania informacyjno-promocyjne: kampania informacyjna – ulotki/plakaty oraz liczba ogłoszeń w lokalnych mediach zostaną zrealizowane w kolejnym okresie sprawozdawczym.

6. Czy zidentyfikowano inne ryzyka związane z realizacją LSR? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☐	☒

Jeśli zaznaczono TAK, proszę wskazać w jakim zakresie wystąpiły problemy.

7. Jakie środki zaradcze zostały/zostaną podjęte, aby zminimalizować problemy związane z wdrażaniem oraz zarządzaniem LSR, w tym z działaniami informacyjno-promocyjnymi? */Jeśli nie zidentyfikowano problemów, należy wpisać NIE DOTYCZY/*

W celu realizacji zadań wynikających z umowy ramowej, ponoszono wydatki związane z utrzymaniem biura LGD oraz wynagrodzeniami kadry i Zarządu LGD, a także w ramach działań animacyjnych i promocyjno-informacyjnych. W okresie sprawozdawczym wydatki częściowo ponoszono ze środków własnych, a od listopada 2024 r. działania na zarządzanie były współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027. Dla zachowania płynności finansowej, konieczne było zaciągnięcie

zwrotnej pożyczki, której w czerwcu 2024 r. udzieliło Miasto Inowrocław w kwocie 100 000 zł. Pożyczka została w całości spłacona w listopadzie 2024 r.

Kolejne planowane nabory będą ogłaszane zgodnie z aktualnym harmonogramem planowanych naborów wniosków.

Część 2. Ewaluacja

Badania ewaluacyjne przeprowadzone i zakończone w roku sprawozdawczym

Liczba badań	2
Numer porządkowy badania	Wybierz element.
Data przeprowadzenia badania	2024-12-31
Podmiot przeprowadzający badanie	Stowarzyszenie LGD Inowrocław
Typ badania	ewaluacja wewnętrzna
Rodzaj badania	bieżące
Temat badania	Ankieta on-going na temat wdrażanej Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2021-2027 przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Inowrocław.
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	W okresie sprawozdawczym Stowarzyszenie LGD Inowrocław udostępniło anonimową ankietę on-going, która miała na celu zebranie opinii społeczności lokalnej na temat wdrażanej Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2021-2027 przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Inowrocław. Ankieta miała służyć ocenie efektywności realizacji w/w strategii. Ankieta była ogólnodostępna na stronie internetowej Stowarzyszenie LGD Inowrocław oraz udostępniona w siedzibie Stowarzyszenia w formie papierowej, również w trakcie spotkań informacyjnych i doradczych. Ankieta typu on-going, zawierająca 12 pytań: zamkniętych, otwartych i mieszanych z podziałem na sekcje:

Najważniejsze wyniki badania - w punktach	„Funkcjonowanie Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław”, „Sytuacja społeczno-gospodarcza na obszarze LGD”, „Realizacja Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2021-2027 (LSR)”, „Metryczka”. Ankieta zawierała również miejsce na dodatkowe uwagi, wnioski i opinie. 1. Dotychczasowe działania informacyjno-promocyjne realizowane przez Stowarzyszenie są dobrze oceniane i są skuteczne. 2. Badanie potwierdziło, że sytuacja społeczno-gospodarcza na obszarze LGD wymaga poprawy. 3. Lokalna Strategia Rozwoju 2021-2027 dobrze identyfikuje obszary kryzysowe i odpowiada na potrzeby mieszkańców.
Najważniejsze zalecenia - w punktach	1. Należy rozważyć intensyfikację działań informacyjnych w zakresie założeń Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2021-2027. 2. Należy rozważyć organizację kolejnych szkoleń, by skuteczniej realizować cele LSR.
Numer porządkowy badania	Wybierz element.
Data przeprowadzenia badania	2024-12-17
Podmiot przeprowadzający badanie	Stowarzyszenie LGD Inowrocław
Typ badania	ewaluacja wewnętrzna
Rodzaj badania	bieżące
Temat badania	Półroczne sprawozdanie z monitorowania podjętych działań w ramach realizacji LSR.
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	Sprawozdanie półroczne w zakresie elementów podlegających monitorowaniu. Sprawozdanie zostało przedłożone do akceptacji Zarządu LGD. Okres podlegający monitorowaniu: I półrocze 2024r.
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	1. Opracowanie harmonogramu naborów wniosków na rok 2024; 2. W okresie podlegającym monitorowaniu: wydatki ponoszono ze środków własnych;

Najważniejsze zalecenia - w punktach	3. Opracowanie Harmonogramu Planu Komunikacji z lokalną społecznością na rok 2024; Przeprowadzenie warsztatu refleksyjnego z realizacji LSR za rok 2023; Prowadzenie i aktualizacja strony internetowej; prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych zgodnie z Planem Komunikacji; 4. Bezpłatne konsultacje i doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD w zakresie informacji o działalności LGD. 5. Przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia naborów wniosków, opracowanie Regulaminu Rady, kryteriów wyboru grantobiorców, procedur wyboru i oceny grantobiorców, Planu szkoleń; 6. Aktualizacja LSR w zakresie uzupełnienia opisu grup docelowych oraz aktualizacja opisu wskaźników zgodnie z SzOP; 7. Przeprowadzenie wyboru władz stowarzyszenia na kadencję 2024-2028 oraz zapewnienie swobodnego i niedyskryminującego dostępu do członkostwa w LGD wszystkim podmiotom z obszaru LGD. 1. Dalsze monitorowanie działań.
Numer porządkowy badania	Wybierz element.
Data przeprowadzenia badania	2025-01-21
Podmiot przeprowadzający badanie	Stowarzyszenie LGD Inowrocław
Typ badania	ewaluacja wewnętrzna
Rodzaj badania	bieżące
Temat badania	Półroczne sprawozdanie z monitorowania podjętych działań w ramach realizacji LSR.
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	Sprawozdanie półroczne w zakresie elementów podlegających monitorowaniu. Sprawozdanie zostało przedłożone do akceptacji Zarządu LGD. Okres podlegający monitorowaniu: II półrocze 2024r.

Najważniejsze wyniki badania - w punktach

1. Aktualizacja Harmonogramu planowanych naborów na 2024 rok, Opracowanie Harmonogramu planowanych naborów na 2025 rok., Przesunięcie planowanych naborów z 2024 roku na 2025 rok.
2. W okresie podlegającym monitorowaniu przygotowano i wysłano wnioski o dofinansowanie projektów grantowych, na realizację zaplanowanych w LSR przedsięwzięć. Podpisano umowy na realizację dwóch projektów grantowych.
3. W okresie podlegającym monitorowaniu: wydatki częściowo ponoszono ze środków własnych, a od listopada 2024 r. działania na zarządzanie były współfinansowane z EFS+ w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.
4. Aktualizacja Planu Komunikacji oraz aktualizacja Harmonogramu Planu Komunikacji z lokalną społecznością na 2024 rok;
5. Stworzenie Harmonogramu Planu Komunikacji na 2025 rok; Bezpłatne konsultacje i doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD w zakresie informacji o działalności LGD.
6. Uchwalenie Regulaminu Rady Stowarzyszenia LGD Inowrocław;
- Uchwalenie aktualizacji Statutu; Uchwalenie Polityki Ochrony Małoletnich Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocławia; Uchwalenie Procedur dot. przestrzegania w Stowarzyszeniu LGD Inowrocław przepisów UE w zakresie zapobiegania konfliktowi interesów na etapie oceny wniosków i wyboru grantobiorców, rozliczania oraz kontroli projektu objętego grantem;
- Uchwalenie Regulaminu Pracy Zarządu Stowarzyszenia LGD Inowrocław;
- Uchwalenie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia LGD Inowrocław na lata 2021-2027; Uchwalenie Raportu z otwartego spotkania informacyjno-konsultacyjnego opracowanego w ramach realizacji Planu Komunikacji (Raport generalny); Uchwalenie zawarcia umowy z firmą Omikron na wdrożenie i korzystanie z programu komputerowego Omikron Nabory 2.0 wraz z jego modułami służącego do obsługi naborów wniosków wpływających do Stowarzyszenia LGD Inowrocław; Posiedzenia Zarządu celem zatwierdzenia i uchwalenia dokumentacji wynikającej z zapisów umowy ramowej oraz umów na dofinansowanie projektów grantowych;

1. Dalsze monitorowanie działań.

Najważniejsze zalecenia - w punktach

Numer porządkowy badania

Data przeprowadzenia badania

Podmiot przeprowadzający badanie

Typ badania

Rodzaj badania

Temat badania

Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)

Najważniejsze wyniki badania - w punktach

Najważniejsze zalecenia - w punktach

Numer porządkowy badania

Data przeprowadzenia badania

Wybierz element.

2024-11-20

Stowarzyszenie LGD Inowrocław

ewaluacja wewnętrzna

bieżące

Ankieta – Ocena pracy Doradcy Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław

Anonimowa ankieta oceny pracy Doradcy Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław w listopadzie 2024r.

Forma udzielonego wsparcia: osobiście;

Tematyka porady: sposób premiowania projektów, kryteria oceny, harmonogram konkursów i działania LGD Inowrocław;

Miejsce udzielonego wsparcia: Biuro LGD Inowrocław

Ankieta zawiera 5 pytań:

- 3 pytania oceniane w skali 1-5
- 1 pytanie otwarte
- 1 pytanie zamknięte

1. Informacje uzyskane od doradcy są zdecydowanie przydatne, jakość prezentowanej wiedzy przez doradcę jest wysoka, Doradca przekazuje informacje w sposób zdecydowanie zrozumiały.

2. Ankietowany wyraził zainteresowanie udziałem w szkoleniach, warsztatach lub spotkaniach organizowanych przez LGD, a także chęć złożenia wniosku w ramach konkursu organizowanego przez LGD.

1. Ocena pracy Doradcy nie zawierała uwag, należy dalej prowadzić doradztwo oraz przeprowadzać szkolenia i spotkania dla potencjalnych beneficjentów.

Wybierz element.

2024-02-26

Podmiot przeprowadzający badanie

Stowarzyszenie LGD Inowrocław

Typ badania

ewaluacja wewnętrzna

Rodzaj badania

bieżące

Temat badania

Warsztat refleksyjny

Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)

Warsztat refleksyjny przeprowadzony 26.02.2024r. będący podsumowaniem ewaluacji wewnętrznej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław za 2023r. Warsztat przeprowadzono zgodnie z Wytycznymi MRiRW nr 5/3/2017 w zakresie monitoringu i ewaluacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Na podstawie sprawozdania z realizacji Warsztatu refleksyjnego poniżej przedstawiono najważniejsze wyniki i rekomendacje:

Najważniejsze wyniki badania - w punktach

1. W 2023r. LGD nie ogłosiła żadnego naboru, rozliczano projekty grantowe, które do tej pory uzyskały już dofinansowanie.
2. Wszystkie wybrane projekty przyczyniły się do osiągnięcia celów LSR.
3. W 2023r. większość działań informacyjnych realizowana była ze środków własnych LGD. Prowadzona była strona internetowa, FB, udzielano bezpłatnego doradztwa oraz zrealizowano po 10 spotkań dla mieszkańców miasta Inowrocławia.

Najważniejsze zalecenia - w punktach

1. Prowadzenie dalszego doradztwa oraz przeprowadzenie szkoleń i spotkań dla potencjalnych beneficjentów.
2. Należy skupić się na aktualnych potrzebach i problemach ludności Inowrocławia i dostosować nowe wskaźniki w LSR. Istotne jest także właściwe dobieranie działań w odniesieniu do problemów grupy docelowej.
3. Zwiększenie finansowania przez Urząd Marszałkowski i zwiększenie kadry.
4. Należy zminimalizować rozliczanie drogą „papierową” na rzecz rozliczania się drogą elektroniczną.

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwa badania ewaluacyjne, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 3. Kontrole

Kontrole przeprowadzone w LGD przez podmioty inne niż samorząd województwa (narastająco, od początku realizacji strategii do końca roku sprawozdawczego)

Liczba kontroli 0

Numer porządkowy kontroli Nie przeprowadzono żadnej kontroli.

Organ kontrolujący

Rodzaj kontroli

Wybierz element.

Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli

Termin rozpoczęcia kontroli
Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

Termin zakończenia kontroli
Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

Stwierdzone uchybienia

Zalecenia/Rekomendacje

Sposób wdrożenia
zaleceń/rekomendacji

Numer porządkowy kontroli

Wybierz element.

Organ kontrolujący

Rodzaj kontroli

Wybierz element.

Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli

Termin rozpoczęcia kontroli

Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

Termin zakończenia kontroli

Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

Stwierdzone uchybienia

Zalecenia/Rekomendacje

**Sposób wdrożenia
zaleceń/rekomendacji**

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwie kontrole, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 4. Stan realizacji LSR

Należy wypełnić wyłącznie w formacie xls - załącznik

Informacja dotycząca oznakowania sprawozdań:

LGD wielofunduszowe pozostawiają pierwszy zestaw log (drugi zestaw należy usunąć)

LGD jednofunduszowe (EFRROW) wykorzystują drugi zestaw log (bez loga funduszy europejskich)

Załącznik

Dofinansowane przez
Unię Europejską

Część 4 Stan realizacji LSR

Tab. 4.1 Postęp finansowy w zakresie środków przeznaczonych na wdrażanie i zarządzanie LSR (narastająco, od początku wdrażania strategii do końca roku sprawozdawczego)

Lp.	Zakres wsparcia	Program / Fundusz	Budżet LSR [EUR]	Budżet LSR [PLN]	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie [PLN]	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie - % budżetu LSR	Środki wypłacone beneficjentom [PLN]	Środki wypłacone beneficjentom - % budżetu LSR
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Wdrażanie LSR (art. 34 ust.1 lit. b rozporządzenia nr 2021/1060)	PS WPR (wkład UE + środki krajowe)	x	x	x	x	x	x
2		w tym operacje własne	x	x	x	x	x	x
3		EFS+ (wkład UE)	1 407 419,20	6 003 346,59	0	0,00%	0	0,00%
4		EFRR (wkład UE)	x	x	x	x	x	x
5		Ogółem	1 407 419,20	6 003 346,59	0	0,00%	0	0,00%
6	Zarządzanie LSR (art. 34 ust.1 lit. c rozporządzenia nr 2021/1060)	PS WPR (wkład UE + środki krajowe)	x	x	x	x	x	x
7		EFS+ (wkład UE)	309 632,22	1 320 736,23	0	0,00%	0	0,00%
8		EFRR (wkład UE)	x	x	x	x	x	x
9		Ogółem	309 632,22	1 320 736,23	0	0,00%	0	0,00%
10	Razem	PS WPR (wkład UE + środki krajowe)	x	x	x	x	x	x
11		EFS+ (wkład UE)	1 717 051,42	7 324 082,83	0	0,00%	0	0,00%
12		EFRR (wkład UE)	x	x	x	x	x	x
13		Ogółem	1 717 051,42	7 324 082,83	0	0,00%	0	0,00%

kurs EUR/PLN 4,2655

wiersz 2 - suma pomocy na operacje własne LGD nie może przekroczyć 20% środków komponentu Wdrażanie LSR w ramach PS WPR

kol. 3, wiersze 1, 3-13 - należy podać planowaną wysokość środków przeznaczonych na wdrażanie i zarządzanie, wykazanych w Lokalnej Strategii Rozwoju

kol. 4 - przeliczenia alokacji EUR/PLN należy dokonać, stosując kurs z przedostatniego dnia roboczego grudnia roku sprawozdawczego, publikowany przez Europejski Bank Centralny

kol. 5 i 7 - należy wypełnić w oparciu o informacje zawarte w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (wykorzystywanym na potrzeby wdrażania funduszy strukturalnych, w tym programów regionalnych) lub Centralnym Systemie Obsługi Beneficjentów (odnoszącym się do PS WPR) lub na podstawie danych pozyskanych z samorządu województwa

kol. 6, w. 1, 3-13 - wyrażony w procentach udział wartości umów (kol. 5) w kwocie budżetu LSR (kol. 4) w danym wierszu

kol. 6, w. 2 - wyrażony w procentach udział wartości umów (kol. 5, w. 2) w kwocie budżetu LSR przeznaczonego na wdrażanie (kol. 4, w. 1)

kol. 7 - w przypadku EFS+ i EFRR należy podać dane dotyczące wydatków kwalifikowalnych, wykazanych we wnioskach o płatność, zatwierdzonych do 31 grudnia roku sprawozdawczego

kol. 8, w. 1, 3-13 - wyrażony w procentach udział wypłaconych środków (kol. 7) w kwocie budżetu LSR (kol. 4) w danym wierszu

kol. 8, w. 2 - wyrażony w procentach udział wypłaconych środków (kol. 7, w. 2) w kwocie budżetu LSR przeznaczonego na wdrażanie (kol. 4, w. 1)

w. 5 = w. 1 + w. 3 + w. 4

w. 9 = w. 6 + w. 7 + w. 8

w. 10 = w. 1 + w. 6

w. 11 = w. 3 + w. 7

w. 12 = w. 4 + w. 8

w. 13 = w. 5 + w. 9

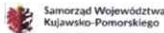
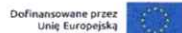
w. 13 = w. 10 + w. 11 + w. 12

DYREKTOR BIURA
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Joanna Sojkowska
Joanna Sojkowska

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Karol Legumina
Karol Legumina

STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA INOWROCŁAW
88-100 Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15
NIP: 556-276-09-25. REGON: 362850465
KRS: 0000583354

Załącznik



Część 4 Stan realizacji LSR

Tab. 4.2 Nabory, wnioski, umowy, płatności według celów i funduszy, bez przedsięwzięć związanych z zarządzaniem LSR (narastająco, od początku wdrażania strategii do końca roku sprawozdawczego)

Cel	Program / Fundusz	Budżet LSR [EUR]	Budżet LSR [PLN]	Wnioski złożone w naborach - liczba	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie- liczba	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie [PLN]	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie - % budżetu LSR	Środki wypłacone beneficjentom [PLN]	Środki wypłacone beneficjentom - % budżetu LSR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Wsparcie do 31.12.2029r. mieszkańców Miasta Inowrocławia objętych Lokalną Strategią Rozwoju w zakresie włączenia społecznego	FEKP 2021-2027	1 407 419,20	6 003 346,59	0	0	0	0,00%	0	0,00%
Ogółem	PS WPR	0	0	0	0	0	0	0	0
Ogółem	EFS+	1 407 419,20	6 003 346,59	0	0	0	0,00%	0	0,00%
Ogółem	EFRR	0	0	0	0	0	0	0	0
Razem LSR	X	1 407 419,20	6 003 346,59	0	0	0	0,00%	0	0,00%

kurs EUR/PLN 4,2655

kol. 1, 2 i 3 - należy wypełnić w oparciu o informacje zawarte w LSR

kol. 4 - przeliczenia alokacji EUR/PLN należy dokonać, stosując kurs z przedostatniego dnia roboczego grudnia roku sprawozdawczego, publikowany przez Europejski Bank Centralny

kol. 5-7, 9 - należy wypełnić w oparciu o informacje zawarte w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (wykorzystywanym na potrzeby wdrażania funduszy strukturalnych, w tym programów regionalnych) lub Centralnym Systemie Obsługi Beneficjentów (odnoszącym się do PS WPR) lub na podstawie danych pozyskanych z samorządu województwa

kol. 5 - dotyczy naborów ogłoszonych (zakończonych i trwających na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego). Nie należy uwzględniać naborów anulowanych

kol. 6 i 7 - z wyłączeniem umów rozwiązanych/anulowanych. Kwoty powinny uwzględniać zmiany wynikające z podpisanych aneksów

kol. 8 - wyrażony w procentach udział wartości umów (kol. 7) w kwocie budżetu LSR (kol. 4)

kol. 9 - w przypadku EFS+ i EFRR należy podać dane dotyczące wydatków kwalifikowalnych, wykazanych we wnioskach o płatność, zatwierdzonych do 31 grudnia roku sprawozdawczego

kol. 10 - wyrażony w procentach udział wypłaconych środków (kol. 9) w kwocie budżetu LSR (kol. 4)

DYREKTOR BIURA
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Joanna Sojkowska

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Karol Legumina

STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA INOWROCLAW
88-100 Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15
NIP: 556-276-09-25, REGON: 362850465
KRS: 0000583354