



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

PLAN KOMUNIKACJI Z LOKALNĄ SPOŁECZNOŚCIĄ
STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA INOWROCŁAW – aktualizacja 22.12.2025 r.
CZĘŚĆ 1 na lata 2024-2025

Termin	Nazwa działania komunikacyjnego	Opis działania komunikacyjnego (cel)	Grupa docelowa (adresaci działania komunikacyjnego)	Środki przekazu (dostosowanie do potrzeb i specyfiki każdej z grup docelowych)	Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych wraz z wartościami	Planowane efekty działań komunikacyjnych
II połowa 2024 I połowa 2025 II połowa 2025	Kampania informacyjna nt. zasad i możliwości przyznawania pomocy na ogłaszane konkursy	Rozpowszechnianie informacji o harmonogramie ogłaszania konkursów, o konkursach, o zasadach przyznawania pomocy oraz o wynikach wyboru operacji przez LGD.	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, -) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa; -) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR; -) organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR; -) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego”. Strona będzie na bieżąco aktualizowana. Prowadzenie w sposób czytelny i przejrzysty strony internetowej, gdzie zostanie zapewniony dostęp do informacji o: -) aktualnym harmonogramie naborów; -) treści ogłoszenia o naborze; -) wynikach przeprowadzonych konkursów; -) wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z realizacją zdjęciową; -) Informacja o przeprowadzonych przez LGD szkoleniach, spotkaniach informacyjnych, konsultacjach i doradztwie w związku z przeprowadzonymi	min. 1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odsłon/ wyświetleń strony w ciągu roku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			obszaru LSR; -) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR.	naborami; -) Informacje o prowadzonych przez LGD działaniach animacyjnych. Do ostatniego dnia czerwca każdego roku realizacji LSR zamieszczone zostanie na stronie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok.		
				-) Portale społecznościowe np. Facebook, YouTube, Instagram, TikTok. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych LGD przy użyciu mediów społecznościowych	min. 1 kanał społecznościowy prowadzony przez LGD	minimum 4 aktywności w miesiącu
				-) Stworzenie (lub prowadzenie) bazy mailowej lokalnych liderów m.in. radnych gminy, powiatu, województwa, instytucji kulturalnych i/lub edukacyjnych mających siedzibę na obszarze LSR m.in. bibliotek, domów kultury, teatrów, szkół, UTW itp. W celu informowania drogą mailową o konkursach, konsultacjach społecznych i wydarzeniach organizowanych przez LGD. LGD dokona najwyższej staranności aby stworzyć bazę e-mail grup docelowych, w szczególności lokalnych liderów z obszaru LSR.	min. 1 baza mailowa	minimum 20 osób/podmiotów/adresów zapisanych do bazy mailowej
				-) Newsletter Utworzenie i obsługa bazy mailowej oraz dodanie newslettera do strony internetowej LGD. LGD dokona najwyższej staranności aby stworzyć bazę e-mail grup docelowych, w szczególności lokalnych liderów z obszaru LSR.	min. 4 wydania Newslettera w roku	minimum 40 osób/podmiotów/adresów zapisanych do newslettera



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				-) Ogłoszenia w lokalnych mediach	Liczba artykułów i emisji w mediach – artykuły w prasie/portalach lokalnych – 5; emisje w radio – 5 emisji	średnio 2 emisje w ciągu roku
				-) Organizacja otwartego spotkania informacyjno-konsultacyjnego na terenie miasta z przedstawicielami grup docelowych działań komunikacyjnych (w szczególności przedstawicielami Rad osiedli/okręgów uczestniczącymi w spotkaniach osiedlowych/okręgowych). Punktem wyjścia do spotkania otwartego będą w miarę możliwości wcześniejsze spotkania osiedlowe/okręgowe, o zorganizowanie których poproszone zostaną przez Zarząd Województwa lokalne samorządy. LGD są zobligowane uczestniczyć w przedmiotowych spotkaniach na zaproszenie zainteresowanych Rad Osiedla/Okręgu. LGD przygotowuje również materiały informacyjne na spotkania osiedlowe/okręgowe oraz spotkanie na terenie miasta zawierające w szczególności opis zakresów wsparcia przewidywanych w LSR oraz informację o planowanych terminach konkursów. Każdorazowo podczas spotkań omówione zostaną zarówno możliwości uzyskania dofinansowania, jak również zidentyfikowane pomysły, które będzie można zrealizować w ramach konkursów	min. 1 spotkanie na terenie miasta w roku	minimum 15 uczestników podczas jednego spotkania



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			ogłoszonych przez LGD. Przedmiotem konsultacji będzie także sposób premiowania projektów w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD. O terminie i miejscu spotkania zostanie powiadomiony ZW. Ze spotkania na terenie miasta sporządzony zostanie przez LGD raport zawierający zgłoszone przez uczestników pomysły i potrzeby mogące zostać sfinalizowane w ramach LSR oraz ewentualne rekomendacje. Raport zostanie przekazany przez LGD do Wydziału Koordynacji RLKS. Akceptacja przez ZW warunkuje możliwość ogłoszenia konkursów przez LGD. W proces akceptacji raportu będą również zaangażowane DW FEdKP i DZ FEdKP.		
			-) Organizacja otwartego wydarzenia (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.) dla społeczności z obszaru objętego LSR, podczas którego LGD m.in. przedstawi swoje dotychczasowe działania oraz wsparcie, którego udzieliło, jak również poinformuje o rocznym harmonogramie ogłaszania konkursów. Dopuszczalna jest współorganizacja takiego działania w ramach wydarzeń o zasięgu ogólnomiejskim lub organizacja MPI – Mobilnych Punktów Informacyjnych RLKS – punktów organizowanych przez LGD podczas	- min. 1 zorganizowane wydarzenie w roku; - min. 3 MPI/rok (źródło weryfikacji: sprawozdanie – opracowanie własne LGD)	minimum 150 uczestników podczas jednego wydarzenia/ wydarzeń / MPI zorganizowanych/ współorganizowanych przez LGD (w przypadku organizacji więcej niż 1 wydarzenia w roku liczba uczestników sumuje się)



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				różnorodnych wydarzeń realizowanych na obszarze LSR lub poza obszarem LSR (ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego) przez różnorodne podmioty, w tym LGD. Otwarte wydarzenie / Mobilny Punkt Informacyjny LGD powinny zostać oznakowane roll-upem lub x-baner o min. wymiarach 100x200 cm zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW. Wydarzenia organizowane przez LGD mogą być elementem szerszej kampanii promocyjnej RLKS w województwie, w wyniku której powstanie wspólny kalendarz takich wydarzeń.		
				-) Organizacja spotkania informacyjno-konsultacyjnego online (np. za pomocą aplikacji ZOOM, Microsoft Teams, Google Meet) lub stacjonarnego z możliwością wzięcia udziału online. Podczas spotkania LGD przedstawi roczny harmonogram ogłaszania konkursów, poinformuje o zasadach ich przeprowadzenia oraz zasięgnie informacji o potrzebach i oczekiwaniach mieszkańców. Ze spotkania zostanie sporządzony protokół podpisywany przez przedstawiciela LGD oraz przedstawiciela/i ww. grup docelowych działań komunikacyjnych z obszaru miasta. O terminie i miejscu spotkania zostanie powiadomiony ZW.	min. 1 spotkanie w roku	minimum 10 uczestników podczas jednego spotkania
				-) Organizacja bezpłatnych szkoleń w zakresie zasad przyznawania pomocy i/lub	min. 1 szkolenie dot. każdego ogłaszanego	minimum 40 przeszkolonych osób



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				wypełniania wniosku o przyznanie pomocy/ powierzenie grantu przed ogłoszeniem każdego konkursu lub w trakcie trwania ogłoszenia.	konkursu	
				-) Bezpłatne doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD w zakresie informacji o działalności LGD	Ilość udzielonych konsultacji - 100	100 kart udzielonego doradztwa
I połowa 2024 II połowa 2024 I połowa 2025 II połowa 2025	Kampania informacyjna nt. głównych działań LGD	Rozpowszechnianie informacji o funkcjonowaniu i działalności LGD.	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, -) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa; -) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR; -) organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR; -) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami obszaru LSR;	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego”. Strona będzie na bieżąco aktualizowana. Prowadzenie w sposób czytelny i przejrzysty strony internetowej, gdzie zostanie zapewniony dostęp do informacji o: -) aktualnym harmonogramie naborów; -) treści ogłoszenia o naborze; -) wynikach przeprowadzonych konkursów; -) wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z realizacją zdjęciową; -) Informacja o przeprowadzonych przez LGD szkoleniach, spotkaniach informacyjnych, konsultacjach i doradztwie w związku z przeprowadzonymi naborami; -) Informacje o prowadzonych przez LGD	min. 1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odśłon/ wyświetleń strony w ciągu roku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			-) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR.	działaniach animacyjnych. Do ostatniego dnia czerwca każdego roku realizacji LSR zamieszczone zostanie na stronie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok.		
				-) Portale społecznościowe np. Facebook, YouTube, Instagram, TikTok. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych LGD przy użyciu mediów społecznościowych	min. 1 kanał społecznościowy prowadzony przez LGD	minimum 4 aktywności w miesiącu
				-) Stworzenie (lub prowadzenie) bazy mailowej lokalnych liderów m.in. radnych gminy, powiatu, województwa, instytucji kulturalnych i/lub edukacyjnych mających siedzibę na obszarze LSR m.in. bibliotek, domów kultury, teatrów, szkół, UTW itp. W celu informowania drogą mailową o konkursach, konsultacjach społecznych i wydarzeniach organizowanych przez LGD. LGD dokona najwyższej staranności aby stworzyć bazę e-mail grup docelowych, w szczególności lokalnych liderów z obszaru LSR.	min. 1 baza mailowa	minimum 20 osób/podmiotów/adresów zapisanych do bazy mailowej
				-) Newsletter Utworzenie i obsługa bazy mailowej oraz dodanie newslettera do strony internetowej LGD. LGD dokona najwyższej staranności aby stworzyć bazę e-mail grup docelowych, w szczególności lokalnych liderów z obszaru LSR.	min. 4 wydania Newslettera w roku	minimum 40 osób/podmiotów/adresów zapisanych do newslettera
				-) Kampania informacyjna – ulotki/plakaty	Liczba rozprowadzonych	300 odbiorców



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

					ulotek/plakatów – 300 (średnio 60/rok)	
				-) Organizacja otwartego wydarzenia (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.) dla społeczności z obszaru objętego LSR, podczas którego LGD m.in. przedstawi swoje dotychczasowe działania oraz wsparcie, którego udzieliło, jak również poinformuje o rocznym harmonogramie ogłaszania konkursów. Dopuszczalna jest współorganizacja takiego działania w ramach wydarzeń o zasięgu ogólnomiejskim lub organizacja MPI – Mobilnych Punktów Informacyjnych RLKS – punktów organizowanych przez LGD podczas różnorodnych wydarzeń realizowanych na obszarze LSR lub poza obszarem LSR (ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego) przez różnorodne podmioty, w tym LGD. Otwarte wydarzenie / Mobilny Punkt Informacyjny LGD powinny zostać oznakowane roll-upem lub x-baner o min. wymiarach 100x200 cm zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW. Wydarzenia organizowane przez LGD mogą być elementem szerszej kampanii promocyjnej RLKS w województwie, w wyniku której powstanie wspólny kalendarz takich wydarzeń.	- min. 1 zorganizowane wydarzenie w roku; - min. 3 MPI/rok (źródło weryfikacji: sprawozdanie – opracowanie własne LGD)	minimum 150 uczestników podczas jednego wydarzenia/ wydarzeń / MPI zorganizowanych/ współorganizowanych przez LGD (w przypadku organizacji więcej niż 1 wydarzenia w roku liczba uczestników sumuje się)
				-) Organizacja spotkania informacyjnego-	min. 1 spotkanie w roku	minimum 10 uczestników



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				konsultacyjnego online (np. za pomocą aplikacji ZOOM, Microsoft Teams, Google Meet) lub stacjonarnego z możliwością wzięcia udziału online. Podczas spotkania LGD przedstawi roczny harmonogram ogłaszania konkursów, poinformuje o zasadach ich przeprowadzenia oraz zasięgnie informacji o potrzebach i oczekiwaniach mieszkańców. Ze spotkania zostanie sporządzony protokół podpisywany przez przedstawiciela LGD oraz przedstawiciela/i ww. grup docelowych działań komunikacyjnych z obszaru miasta. O terminie i miejscu spotkania zostanie powiadomiony ZW.		podczas jednego spotkania
I połowa 2024 II połowa 2024 I połowa 2025 II połowa 2025	Kampania informacyjna nt. realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju	Rozpowszechnianie informacji o postępach we wdrażaniu LSR.	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, -) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa; -) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR; -) organizacjami pozarządowymi	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego”. Strona będzie na bieżąco aktualizowana. Prowadzenie w sposób czytelny i przejrzysty strony internetowej, gdzie zostanie zapewniony dostęp do informacji o: -) aktualnym harmonogramie naborów; -) treści ogłoszenia o naborze; -) wynikach przeprowadzonych konkursów; -) wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z	min. 1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odślon/ wyświetleń strony w ciągu roku



		mającymi siedzibę na terenie objętym LSR; -) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami obszaru LSR; -) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR.	realizacją zdjęciową; -) Informacja o przeprowadzonych przez LGD szkoleniach, spotkaniach informacyjnych, konsultacjach i doradztwie w związku z przeprowadzonymi naborami; -)Informacje o prowadzonych przez LGD działaniach animacyjnych. Do ostatniego dnia czerwca każdego roku realizacji LSR zamieszczone zostanie na stronie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok.		
			-) Portale społecznościowe np. Facebook, YouTube, Instagram, TikTok. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych LGD przy użyciu mediów społecznościowych	min. 1 kanał społecznościowy prowadzony przez LGD	minimum 4 aktywności w miesiącu
			-) Organizacja otwartego wydarzenia (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.) dla społeczności z obszaru objętego LSR, podczas którego LGD m.in. przedstawi swoje dotychczasowe działania oraz wsparcie, którego udzieliło, jak również poinformuje o rocznym harmonogramie ogłaszania konkursów. Dopuszczalna jest współorganizacja takiego działania w ramach wydarzeń o zasięgu ogólnomiejskim lub organizacja MPI – Mobilnych Punktów Informacyjnych RLKS – punktów organizowanych przez LGD podczas	- min. 1 zorganizowane wydarzenie w roku; - min. 3 MPI/rok (źródło weryfikacji: sprawozdanie – opracowanie własne LGD)	minimum 150 uczestników podczas jednego wydarzenia/ wydarzeń / MPI zorganizowanych/ współorganizowanych przez LGD (w przypadku organizacji więcej niż 1 wydarzenia w roku liczba uczestników sumuje się)



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				różnorodnych wydarzeń realizowanych na obszarze LSR lub poza obszarem LSR (ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego) przez różnorodne podmioty, w tym LGD. Otwarte wydarzenie / Mobilny Punkt Informacyjny LGD powinny zostać oznakowane roll-upem lub x-baner o min. wymiarach 100x200 cm zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW. Wydarzenia organizowane przez LGD mogą być elementem szerszej kampanii promocyjnej RLKS w województwie, w wyniku której powstanie wspólny kalendarz takich wydarzeń.		
				-) Warsztat refleksyjny	min. 1 spotkanie w roku	minimum 6 uczestników podczas jednego warsztatu
I połowa 2025 II połowa 2025	Kampania informacyjna nt. realizacji projektów w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju	Rozpowszechnianie informacji o projektach realizowanych ze środków LSR.	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, -) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa; -) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR;	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego”. Strona będzie na bieżąco aktualizowana. Prowadzenie w sposób czytelny i przejrzysty strony internetowej, gdzie zostanie zapewniony dostęp do informacji o: -) aktualnym harmonogramie naborów; -) treści ogłoszenia o naborze; -) wynikach przeprowadzonych konkursów;	min. 1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odsłon/ wyświetleń strony w ciągu roku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			-) organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR; -) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami obszaru LSR; -) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR.	-) wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z realizacją zdjęciową; -) Informacja o przeprowadzonych przez LGD szkoleniach, spotkaniach informacyjnych, konsultacjach i doradztwie w związku z przeprowadzonymi naborami; -) Informacje o prowadzonych przez LGD działaniach animacyjnych. Do ostatniego dnia czerwca każdego roku realizacji LSR zamieszczone zostanie na stronie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok.		
--	--	--	--	--	--	--

CZĘŚĆ 2 na lata 2026-2029

Termin	Nazwa działania komunikacyjnego	Opis działania komunikacyjnego (cel)	Grupa docelowa (adresaci działania komunikacyjnego)	Środki przekazu (dostosowanie do potrzeb i specyfiki każdej z grup docelowych)	Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych wraz z wartościami	Planowane efekty działań komunikacyjnych
I połowa 2026 II połowa 2026 I połowa 2027 II połowa 2027 I połowa 2028 II połowa 2028	Kampania informacyjna nt. zasad i możliwości przyznawania pomocy na ogłaszane nabory	Rozpowszechnianie informacji o harmonogramie ogłaszania naborów, o naborach, o zasadach przyznawania	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli,	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-	1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odsłon/ wyświetleń strony w ciągu roku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

		pomocy oraz o wynikach wyboru operacji przez LGD	-) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa; -) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR; -) organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR; -) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami obszaru LSR; -) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w	Pomorskiego”. Będzie prowadzona bieżąca aktualizacja strony, w ramach której: - zapewniony zostanie dostęp do informacji o aktualnym harmonogramie naborów oraz wynikach naborów już przeprowadzonych, a także zamieszczona zostanie informacja o wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z relacją zdjęciową. Informacje, o których mowa w standardzie zostaną zamieszczone na stronie startowej LGD lub istniejącej podstronie, do której bezpośredni dostęp (przekierowanie) będzie znajdowało się na stronie startowej LGD (ważne jest, żeby użytkownikom łatwo było te informacje znaleźć), - zamieszczone zostanie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok, niezwłocznie po jego zatwierdzeniu przez ZW.		
--	--	---	--	--	--	--



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			ramach LSR.	-) Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych LGD przy użyciu co najmniej 1 z mediów społecznościowych np. YouTube, Facebook, Instagram. Z uwagi na główny cel mediów, jakim jest bieżący kontakt z lokalną społecznością, za ich pośrednictwem obligatoryjnie będą przekazywane informacje dotyczące: • szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców/grantobiorców, • naborów wniosków o przyznanie pomocy/wniosków o powierzenie grantów, • otwartych wydarzeń organizowanych przez LGD, • dyżurów Mobilnego Punktu Informacyjnego (MPI) oraz Mobilnego Punktu Doradczego (MPD), • organizacji dorocznego seminarium „Lubię tu być – łączy nas RLKS”.	1 kanał społecznościowy prowadzony przez LGD	minimum 20 aktywności w roku
				-) Newsletter Dodanie Newslettera do strony internetowej LGD (lub kontynuacja jego wysyłki jeśli LGD posiada newsletter), aby informować drogą elektroniczną podmioty wskazane w grupach docelowych „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego” minimum pkt. 3-6: 3. organizacje pozarządowe mające	min. 6 wydań Newslettera w roku	minimum 40 osób/podmiotów/adresów zapisanych do newslettera



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				siedzibę na terenie objętym LSR (w szczególności skupiające młodzież i seniorów) m.in. kluby osiedlowe, spółdzielnie mieszkaniowe, kluby sportowe; 4. instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej m.in. ośrodki pomocy społecznej, parafie, warsztaty terapii zajęciowej itp.; 5. mieszkańców obszaru LSR; 6. przedsiębiorców mających siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; o naborach, konsultacjach społecznych i wydarzeniach organizowanych przez LGD. Wskazane grupy docelowe zgłaszają chęć otrzymywania takich informacji poprzez newsletter. Newsletter to forma bazy e-mail, w której LGD gromadzi adresy osób, które dobrowolnie się zapisały, wyrażając zgodę na otrzymywanie treści. Dzięki temu możliwa jest regularna komunikacja LGD z określoną grupą odbiorców – w szczególności lokalnymi liderami, takimi jak sołtysi, radni gmin, powiatu i województwa, a także instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR (np. bibliotekami, domami kultury, teatrami, szkołami, uniwersytetami trzeciego wieku). Z uwagi na główny cel Newslettera, jakim jest bieżący kontakt z lokalną społecznością, za jego pośrednictwem		
--	--	--	--	---	--	--



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				obligatoryjnie będą przekazywane informacje dotyczące: • szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców/grantobiorców, • naborów wniosków o przyznanie pomocy/wniosków o powierzenie grantów, • otwartych wydarzeń organizowanych przez LGD, • dyżurów Mobilnego Punktu Doradczego (MPD), • organizacji dorocznego seminarium „Lubię tu być – łączy nas RLKS”.		
				-) Organizacja otwartego wydarzenia (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.) dla społeczności z obszaru objętego LSR, podczas którego LGD m.in. przedstawi swoje dotychczasowe działania oraz wsparcie, którego udzieliło, jak również poinformuje o rocznym harmonogramie ogłaszania naborów. Dopuszczalna jest współorganizacja takiego działania w ramach wydarzeń o zasięgu ogólnomiejskim lub organizacja MPI – Mobilnych Punktów Informacyjnych RLKS – punktów organizowanych przez LGD podczas różnorodnych wydarzeń realizowanych na obszarze LSR lub poza obszarem LSR (ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego) przez różnorodne podmioty, w tym LGD.	- min. 1 zorganizowane wydarzenie w roku lub - min. 3 MPI/rok (źródło weryfikacji: sprawozdanie – opracowanie własne LGD)	min. 150 uczestników wydarzenia/ wydarzeń / MPI zorganizowanych/ współorganizowanych przez LGD w roku (w przypadku organizacji więcej niż 1 wydarzenia w roku liczba uczestników wydarzeń sumuje się)



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				Otwarte wydarzenie / Mobilny Punkt Informacyjny LGD powinny zostać oznakowane roll-upem lub x-banerem o min. wymiarach 100x200 cm zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW.		
				-) Zorganizowanie raz w roku otwartego seminarium LGD (skierowanego do wszystkich grup docelowych wymienionych w standardzie) pn. „Lubię tu być – łączy nas RLKS”, podczas którego LGD przedstawi dotychczasowe osiągnięcia oraz postępy we wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR). Wydarzenie będzie również okazją do otwartej dyskusji z uczestnikami na temat potrzeb, wyzwań i pomysłów lokalnych społeczności, co pozwoli na lepsze dopasowanie przyszłych działań LGD (w tym organizowanych naborów) do oczekiwań mieszkańców. Seminarium będzie jednocześnie formą promocji podejścia RLKS w województwie, poprzez prezentację dobrych praktyk oraz aktywizację lokalnych środowisk do współpracy i zaangażowania w rozwój regionu. Dla uczestników seminarium LGD przygotowuje materiały informacyjne zawierające w szczególności opis zakresów wsparcia przewidywanych w LSR oraz informację o planowanych terminach naborów.	min. 1 zorganizowane seminarium w roku	Sprawozdanie z realizacji seminarium (opracowanie własne LGD)



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				-) Organizacja bezpłatnych szkoleń w zakresie zasad przyznawania pomocy i/lub wypełniania wniosku o przyznanie pomocy/powierzenie grantu przed ogłoszeniem każdego naboru lub w trakcie trwania ogłoszenia lub w trakcie trwania naboru. Dopuszcza się możliwość organizacji szkoleń, które swoją tematyką (zakresem) będą obejmować więcej niż jeden nabór.	min. 1 szkolenie dot. każdego ogłoszonego naboru, a w przypadku organizacji szkolenia obejmującego swoim zakresem więcej niż 1 nabór min. 1 część szkolenia dot. każdego ogłoszonego naboru	minimum 40 przeszkolonych osób
				-) Bezpłatne doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD w zakresie informacji o działalności LGD	Ilość udzielonych konsultacji - 100	100 kart udzielonego doradztwa
I połowa 2026 II połowa 2026 I połowa 2027 II połowa 2027 I połowa 2028 II połowa 2028 I połowa 2029 II połowa 2029	Kampania informacyjna nt. głównych działań LGD	Rozpowszechnianie informacji o funkcjonowaniu i działalności LGD	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, -) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa; -) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR; -) organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR;	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego”. Będzie prowadzona bieżąca aktualizacja strony, w ramach której: - zapewniony zostanie dostęp do informacji o aktualnym harmonogramie naborów oraz wynikach naborów już przeprowadzonych, a także zamieszczona zostanie informacja o wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z relacją zdjęciową. Informacje, o których mowa w standardzie	1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odsłon/ wyświetleń strony w ciągu roku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			-) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami obszaru LSR; -) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR.	zostaną zamieszczone na stronie startowej LGD lub istniejącej podstronie, do której bezpośredni dostęp (przekierowanie) będzie znajdowało się na stronie startowej LGD (ważne jest, żeby użytkownikom łatwo było te informacje znaleźć), - zamieszczone zostanie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok, niezwłocznie po jego zatwierdzeniu przez ZW.		
			-) Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych LGD przy użyciu co najmniej 1 z mediów społecznościowych np. YouTube, Facebook, Instagram. Z uwagi na główny cel mediów, jakim jest bieżący kontakt z lokalną społecznością, za ich pośrednictwem obligatoryjnie będą przekazywane informacje dotyczące: • szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców/grantobiorców, • naborów wniosków o przyznanie pomocy/wniosków o powierzenie grantów, • otwartych wydarzeń organizowanych przez LGD, • dyżurów Mobilnego Punktu Informacyjnego (MPI) oraz Mobilnego Punktu Doradczego (MPD), • organizacji dorocznego seminarium	1 kanał społecznościowy prowadzony przez LGD	minimum 20 aktywności w roku	



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				„Lubię tu być – łączy nas RLKS”.		
				-) Newsletter Dodanie Newslettera do strony internetowej LGD (lub kontynuacja jego wysyłki jeśli LGD posiada newsletter), aby informować drogą elektroniczną podmioty wskazane w grupach docelowych „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego” minimum pkt. 3-6: 3. organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie objętym LSR (w szczególności skupiające młodzież i seniorów) m.in. kluby osiedlowe, spółdzielnie mieszkaniowe, kluby sportowe; 4. instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej m.in. ośrodki pomocy społecznej, parafie, warsztaty terapii zajęciowej itp.; 5. mieszkańców obszaru LSR; 6. przedsiębiorców mających siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; o naborach, konsultacjach społecznych i wydarzeniach organizowanych przez LGD. Wskazane grupy docelowe zgłaszają chęć otrzymywania takich informacji poprzez newsletter. Newsletter to forma bazy e-mail, w której LGD gromadzi adresy osób, które dobrowolnie się zapisały, wyrażając zgodę	min. 6 wydań Newslettera w roku	minimum 40 osób/podmiotów/adresów zapisanych do newslettera



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				na otrzymywanie treści. Dzięki temu możliwa jest regularna komunikacja LGD z określoną grupą odbiorców – w szczególności lokalnymi liderami, takimi jak sołtysi, radni gmin, powiatu i województwa, a także instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR (np. bibliotekami, domami kultury, teatrami, szkołami, uniwersytetami trzeciego wieku). Z uwagi na główny cel Newslettera, jakim jest bieżący kontakt z lokalną społecznością, za jego pośrednictwem obligatoryjnie będą przekazywane informacje dotyczące: • szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców/grantobiorców, • naborów wniosków o przyznanie pomocy/wniosków o powierzenie grantów, • otwartych wydarzeń organizowanych przez LGD, • dyżurów Mobilnego Punktu Doradczego (MPD), • organizacji dorocznego seminarium „Lubię tu być – łączy nas RLKS”.		
				-) Kampania informacyjna – ulotki/plakaty	Liczba rozprowadzonych ulotek/plakatów – 300 (średnio 60/rok)	300 odbiorców
				-) Organizacja otwartego wydarzenia (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego)	- min. 1 zorganizowane wydarzenie w roku lub - min. 3 MPI/rok (źródło	min. 150 uczestników wydarzenia/ wydarzeń / MPI zorganizowanych/



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				itp.) dla społeczności z obszaru objętego LSR, podczas którego LGD m.in. przedstawi swoje dotychczasowe działania oraz wsparcie, którego udzieliło, jak również poinformuje o rocznym harmonogramie ogłaszania naborów. Dopuszczalna jest współorganizacja takiego działania w ramach wydarzeń o zasięgu ogólnomiejskim lub organizacja MPI – Mobilnych Punktów Informacyjnych RLKS – punktów organizowanych przez LGD podczas różnorodnych wydarzeń realizowanych na obszarze LSR lub poza obszarem LSR (ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego) przez różnorodne podmioty, w tym LGD. Otwarte wydarzenie / Mobilny Punkt Informacyjny LGD powinny zostać oznakowane roll-upem lub x-banerem o min. wymiarach 100x200 cm zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW.	weryfikacji: sprawozdanie – opracowanie własne LGD)	współorganizowanych przez LGD w roku (w przypadku organizacji więcej niż 1 wydarzenia w roku liczba uczestników wydarzeń sumuje się)
I połowa 2026 II połowa 2026 I połowa 2027 II połowa 2027 I połowa 2028 II połowa 2028 I połowa 2029 II połowa 2029	Kampania informacyjna nt. realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju	Rozpowszechnianie informacji o postępach we wdrażaniu LSR	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, -) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa;	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego”. Będzie prowadzona bieżąca aktualizacja strony, w ramach której: - zapewniony zostanie dostęp do	1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odsłon/ wyświetleń strony w ciągu roku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			-) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR; -) organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR; -) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami obszaru LSR; -) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR.	informacji o aktualnym harmonogramie naborów oraz wynikach naborów już przeprowadzonych, a także zamieszczona zostanie informacja o wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z relacją zdjęciową. Informacje, o których mowa w standardzie zostaną zamieszczone na stronie startowej LGD lub istniejącej podstronie, do której bezpośredni dostęp (przekierowanie) będzie znajdowało się na stronie startowej LGD (ważne jest, żeby użytkownikom łatwo było te informacje znaleźć), - zamieszczone zostanie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok, niezwłocznie po jego zatwierdzeniu przez ZW.		
			-) Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych LGD przy użyciu co najmniej 1 z mediów społecznościowych np. YouTube, Facebook, Instagram. Z uwagi na główny cel mediów, jakim jest bieżący kontakt z lokalną społecznością, za ich pośrednictwem obligatoryjnie będą przekazywane informacje dotyczące: • szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców/grantobiorców,	1 kanał społecznościowy prowadzony przez LGD	minimum 20 aktywności w roku	



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				• naborów wniosków o przyznanie pomocy/wniosków o powierzenie grantów, • otwartych wydarzeń organizowanych przez LGD, • dyżurów Mobilnego Punktu Informacyjnego (MPI) oraz Mobilnego Punktu Doradczego (MPD), • organizacji dorocznego seminarium „Lubię tu być – łączy nas RLKS”.		
				-) Organizacja otwartego wydarzenia (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.) dla społeczności z obszaru objętego LSR, podczas którego LGD m.in. przedstawi swoje dotychczasowe działania oraz wsparcie, którego udzieliło, jak również poinformuje o rocznym harmonogramie ogłaszania naborów. Dopuszczalna jest współorganizacja takiego działania w ramach wydarzeń o zasięgu ogólnomiejskim lub organizacja MPI – Mobilnych Punktów Informacyjnych RLKS – punktów organizowanych przez LGD podczas różnorodnych wydarzeń realizowanych na obszarze LSR lub poza obszarem LSR (ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego) przez różnorodne podmioty, w tym LGD. Otwarte wydarzenie / Mobilny Punkt Informacyjny LGD powinny zostać	- min. 1 zorganizowane wydarzenie w roku lub - min. 3 MPI/rok (źródło weryfikacji: sprawozdanie – opracowanie własne LGD)	min. 150 uczestników wydarzenia/ wydarzeń / MPI zorganizowanych/ współorganizowanych przez LGD w roku (w przypadku organizacji więcej niż 1 wydarzenia w roku liczba uczestników wydarzeń sumuje się)



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

				oznakowane roll-upem lub x-banerem o min. wymiarach 100x200 cm zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW.		
				-) Warsztat refleksyjny	min. 1 spotkanie w roku	minimum 6 uczestników podczas jednego warsztatu
I połowa 2026 II połowa 2026 I połowa 2027 II połowa 2027 I połowa 2028 II połowa 2028 I połowa 2029 II połowa 2029	Kampania informacyjna nt. realizacji projektów w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju	Rozpowszechnianie informacji o projektach realizowanych ze środków LSR.	Podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. -) lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, -) radnymi rady miejskiej, -) radnymi województwa; -) instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR; -) organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR; -) instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej; -) mieszkańcami obszaru LSR; -) przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub	-) Strona Internetowa Stowarzyszenia. Funkcjonowanie strony internetowej LGD będzie zgodne z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do „Standardu minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego”. Będzie prowadzona bieżąca aktualizacja strony, w ramach której: - zapewniony zostanie dostęp do informacji o aktualnym harmonogramie naborów oraz wynikach naborów już przeprowadzonych, a także zamieszczona zostanie informacja o wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z relacją zdjęciową. Informacje, o których mowa w standardzie zostaną zamieszczone na stronie startowej LGD lub istniejącej podstronie, do której bezpośredni dostęp (przekierowanie) będzie znajdowało się na stronie startowej LGD (ważne jest, żeby użytkownikom łatwo było te informacje znaleźć),	1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD	minimum 2000 odsłon/ wyświetleń strony w ciągu roku



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

			oddział na obszarze objętym LSR; -) grupy w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR.	- zamieszczone zostanie roczne sprawozdanie z wdrażania LSR za poprzedni rok, niezwłocznie po jego zatwierdzeniu przez ZW.		
--	--	--	--	--	--	--

LSR była przygotowywana przy czynnym udziale lokalnej społeczności i ma na celu niwelowanie zdiagnozowanych problemów, a także systematyczne rozwijanie potencjału społeczności lokalnej do świadomego osiągania celów strategii. W związku z tym ustalono plan komunikacji, który ma wspomagać nie tylko ten proces, ale również informować o działaniach Stowarzyszenia i zachęcać do korzystania z funduszy europejskich. Podstawą dla jego tworzenia były doświadczenia kadry LGD i członków zespołu roboczego zdobyte w poprzednim okresie programowania oraz wnioski ze spotkań indywidualnych, z badań grupowych (w tym z ankiet) przeprowadzonych przez LGD i otwartego spotkania konsultacyjno-partycypacyjnego dla mieszkańców. Skupiono się na dopasowaniu i dostosowaniu odpowiednich środków przekazu do potrzeb i specyfiki każdej z grup docelowych.

Głównym celem planu komunikacji jest zapewnienie sprawnej i otwartej komunikacji pomiędzy LGD i mieszkańcami oraz podmiotami działającymi na obszarze objętym LSR, a także zapewnienie aktywnego uczestnictwa mieszkańców w procesie realizacji LSR oraz gwarancja odpowiedniej ilości i jakości projektów zgłaszanych do LGD. Wszystkie działania komunikacyjne mają wzbudzić zainteresowanie i zwiększyć świadomość lokalnej społeczności działalnością LGD oraz projektów realizowanych ze środków LSR, jak również zmotywować potencjalnych beneficjentów do składania własnych wniosków.

Aby ułatwić i usystematyzować pracę oraz ocenić późniejsze efekty działań komunikacyjnych wypracowano cztery cele, w tym jeden cel główny i trzy cele szczegółowe.

Za cel główny uznano: Rozpowszechnianie informacji o harmonogramie ogłaszania konkursów, o konkursach, o zasadach przyznawania pomocy oraz o wynikach wyboru operacji przez LGD.

Wydzielono również cele szczegółowe:

1. Rozpowszechnianie informacji o funkcjonowaniu i działalności LGD.
2. Rozpowszechnianie informacji o postępach we wdrażaniu LSR.
3. Rozpowszechnianie informacji o projektach realizowanych ze środków LSR.

Cele zrealizowane zostaną za pomocą działań i narzędzi komunikacyjnych dopasowanych do zaistniałych potrzeb oraz dostosowanie środków przekazu do grup



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

docelowych. Działania komunikacyjne dobrano w taki sposób, by zapewnić dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym podmiotom i mieszkańcom obszaru LSR, w tym grupom osób w niekorzystnej sytuacji. Przystosowano je do potrzeb wszystkich grup docelowych. Wyszczególniono grupy docelowe planu komunikacji: podmioty wskazane w grupach docelowych standardu minimum, tj. lokalnymi liderami m.in. zarządy osiedli/ rady osiedli, radnymi rady miejskiej, radnymi województwa, instytucjami kulturalnymi i/lub edukacyjnymi mającymi siedzibę na obszarze LSR, organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę na terenie objętym LSR, instytucjami działającymi na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej, mieszkańcami obszaru LSR, przedsiębiorcami mającymi siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR oraz grupy osób w niekorzystnej sytuacji objęte wsparciem w ramach LSR. Za pomocą działań komunikacyjnych, LGD będzie na bieżąco informować o stanie realizacji LSR, w tym o naborach wniosków, o stopniu osiągania celów i wskaźników, czy też o zasadach i kryteriach udzielania wsparcia z budżetu LSR. Informacje będą także dotyczyły m.in. aktualnych wydarzeń realizowanych w ramach planu komunikacji i możliwości przystąpienia do projektów. Opracowywanie planu komunikacji odbywało się za pomocą metod partycypacyjnych, w tym: badań grupowych (ankiety, desk research) oraz podczas spotkań konsultacyjno-partycypacyjnych, gdzie określano narzędzia, środki przekazu i grupy docelowe. Wszelkie wnioski i uwagi wraz z rekomendacjami były analizowane przez grupę roboczą. Udostępniono możliwość konsultacji indywidualnych i zachęcano do wywiadów indywidualnych. Na podstawie przeprowadzonych badań i spotkań powstał opis dedykowanych odbiorcom środków przekazu. Zebrano 20 ankiet, z których wyłoniono najbardziej oczekiwane sposoby przekazu informacji, wśród których dominowały: media społecznościowe, strona internetowa LGD, konferencje, warsztaty, szkolenia, plakaty informacyjne, ulotki, kontakt poprzez wiadomość e-mail, kontakt bezpośredni w biurze LGD.

Wyodrębnione w planie komunikacji działania częściowo pokrywają się z działaniami stosowanymi na obszarze LSR w perspektywie 2014-2020. Z poprzedniej perspektywy wyodrębniono najbardziej skuteczne metody komunikacji, w tym m.in. zamieszczanie informacji na stronie internetowej LGD, zamieszczanie informacji na portalach społecznościowych np. Facebook, zamieszczanie informacji w lokalnych mediach, organizacja otwartych spotkań informacyjno-konsultacyjnych, organizacja otwartych wydarzeń oraz udzielanie bezpłatnego doradztwa przez pracowników biura LGD. Ponadto plan komunikacji będzie zawierał nowe, atrakcyjne i dotychczas nie stosowane środki przekazu, w tym bezpłatne szkolenia w zakresie zasad przyznawania pomocy i/lub wypełniania wniosku o przyznanie pomocy/powierzenie grantu przed ogłoszeniem każdego konkursu lub w trakcie trwania ogłoszenia, Newsletter - utworzenie i obsługa bazy mailowej oraz dodanie newslettera do strony internetowej LGD, organizacja spotkań informacyjno-konsultacyjnych online (np. za pomocą aplikacji ZOOM, Microsoft Teams, Google Meet) lub stacjonarnych z możliwością wzięcia udziału online, a w zakresie odbiorców otwarte spotkania informacyjno-konsultacyjne organizowane dla rad osiedli i mieszkańców z obszaru objętego LSR.

Wypracowane środki przekazu są dedykowane następującym grupom odbiorców:

1) **Beneficjenci i potencjalni beneficjenci**

Beneficjenci to grupa, która już realizowała bądź nadal realizuje projekty dofinansowywane ze środków unijnych. Komunikaty skierowane do tej grupy powinny być sprecyzowane, profesjonalne i motywujące do dalszego zaangażowania. Potencjalni beneficjenci to grupa, do której kieruje się najwięcej komunikatów ze względu

na możliwości podobne do beneficjentów. Jako, że do tej pory nie realizowali projektów unijnych, istotne jest, by dostali odpowiednio zachęcające i jasne informacje, które skłonią ich do złożenia wniosku.

Do tej grupy należą m.in. przedstawiciele sektora publicznego, lokalni liderzy, organizacje pozarządowe, instytucje kulturalne i/lub edukacyjne, przedsiębiorcy, instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej, członkowie LGD. Do tej grupy będą skierowane następujące środki przekazu: zamieszczanie informacji na stronie internetowej LGD, zamieszczanie informacji na portalach społecznościowych np. Facebook, YouTube, Instagram, TikTok, przysyłanie informacji poprzez Newsletter, zamieszczanie informacji w lokalnych mediach, organizacja otwartych spotkań informacyjno-konsultacyjnych, organizacja otwartych wydarzeń (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.), organizacja spotkań informacyjno-konsultacyjnych online (np. za pomocą aplikacji ZOOM, Microsoft Teams, Google Meet) lub stacjonarnych z możliwością wzięcia udziału online, organizacja bezpłatnych szkoleń oraz udzielanie bezpłatnego doradztwa przez pracowników biura LGD. W celu informowania drogą mailową o konkursach, konsultacjach społecznych i wydarzeniach organizowanych przez LGD utworzona zostanie baza mailowa. LGD zobowiązuje się do dokonania najwyższej staranności, aby stworzyć bazę e-mail grup docelowych, w szczególności lokalnych liderów z obszaru LSR. Ponadto w zakresie rozpowszechniania informacji o postępach we wdrażaniu LSR, planuje się realizację warsztatu refleksyjnego.

2) Ogół mieszkańców

W tej grupie znajduje się lokalna społeczność z terenu LGD i to ona jest głównym odbiorcą projektów. To tutaj kreują się postawy i poglądy dotyczące funkcjonowania LGD oraz realizacji LSR. Komunikaty skierowane do tej grupy powinny być sprecyzowane, profesjonalne i motywujące do udziału w projektach, a także mobilizujące do aktywności obywatelskiej. Znajdą się tam wiadomości dotyczące działalności LGD, godzin otwarcia biura, realizowanych obecnie inicjatyw oraz realizowanych projektów oraz warunków, które należy spełnić, żeby móc uczestniczyć w projekcie.

Grupa ta będzie informowana m.in. za pomocą następujących środków przekazu: zamieszczanie informacji na stronie internetowej LGD, zamieszczanie informacji na portalach społecznościowych np. Facebook, YouTube, Instagram, TikTok, przysyłanie informacji poprzez Newsletter dla osób zainteresowanych otrzymywaniem aktualnych wydarzeń, zamieszczanie informacji w lokalnych mediach, organizacja otwartych wydarzeń (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.), organizacja bezpłatnych szkoleń oraz rozpowszechnianie ulotek/plakatów, by informacje dotarły do jak najszerszej grupy odbiorców. Ponadto informacje będą umieszczane na lokalnych tablicach informacyjnych oraz w miejscach spotkań społeczności lokalnej.

Z grona wszystkich mieszkańców należy wyróżnić osoby z grup w niekorzystnej sytuacji objętych wsparciem w LSR, za które uznano: dzieci i młodzież, seniorów, osoby niepełnosprawne i dzieci z niepełnosprawnością, kobiety, rodziców samotnie wychowujących dzieci, osoby z niskimi kwalifikacjami oraz osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Dzieci i młodzież - grupa aktywnie korzystająca z mediów, szczególnie z Internetu. Osoby młode bardzo często posiadają konta na portalach społecznościowych, np. na Facebooku, Twitterze i Instagramie więc zdecydowana większość informacji przeznaczonych dla tej grupy zostanie umieszczona na stronie. Ważne, żeby docierać

do jak najszerzej grupy odbiorców i aby jak najszybciej informować ludzi o działalności i możliwościach jakie niesie ze sobą korzystanie z funduszy europejskich, dlatego zostanie podjęta współpraca ze środowiskiem, które czynnie angażuje się w działania dedykowane dzieciom oraz młodzieży np. szkołami, Samorządami Uczniowskimi, organizacjami pozarządowymi. Dla osób, które ukończyły już edukację i mają trudności z odnalezieniem się na rynku pracy, informacje o projektach będą wywieszone w urzędach i instytucjach publicznych oraz Powiatowym Urzędzie Pracy.

Osoby starsze - komunikaty będą przekazywane m.in. za pośrednictwem ogłoszeń w lokalnych mediach czy rozwieszane na tablicach w urzędach, kościołach oraz na słupach informacyjnych. Ważne, by dotrzeć do miejsc odwiedzanych przez daną grupę, więc informacje pojawią się też w miejscach spotkań stowarzyszeń, uniwersytetów III wieku, klubach seniora, bibliotekach itp. Forma ogłoszeń będzie dostosowana do potrzeb i możliwości osób starszych, co oznacza między innymi odpowiednio dużą i wyraźną czcionkę oraz stonowane kolory plakatów i ulotek.

Osoby niepełnosprawne - dobrane będą informacje dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Dla osób niedowidzących przeznaczone będą komunikaty dźwiękowe (np. wiadomości w lokalnym radiu) lub zapisane dużymi czcionkami. Z kolei osoby, którym niepełnosprawność utrudnia poruszanie się mogą skorzystać ze strony internetowej LGD, Facebooka gdzie na bieżąco wprowadzane są wszystkie aktualizacje. Będzie można także korzystać z Newslettera. Rozprowadzane będą także plakaty i ulotki w miejscach, w których osoby niepełnosprawne często odwiedzają, np. w przychodniach, ośrodkach rehabilitacji, instytucjach wspomagających osoby z niepełnosprawnością np. Środowiskowy Dom Samopomocy. Forma ogłoszeń będzie dostosowana do potrzeb i możliwości osób niepełnosprawnych, co oznacza między innymi odpowiednio dużą i wyraźną czcionkę oraz stonowane kolory plakatów i ulotek. W odniesieniu do dzieci z niepełnosprawnością informacje będą rozpowszechniane m.in. w placówkach integracyjnych, jak i wśród rodziców/opiekunów tych dzieci, stosując szeroki wachlarz środków przekazu wyszczególniony dla ogółu mieszkańców.

Kobiety i rodzice samotnie wychowujący dzieci mogą zdobywać informacje z lokalnych mediów, ze strony internetowej LGD i Facebooka, ogłoszeń na tablicach, plakatów i ulotek, istotne jest jednak rozmieszczenie tychże w kluczowych miejscach – urzędach, ośrodkach pomocy, w organizacjach pozarządowych, szkołach, przedszkolach czy żłobkach (odprowadzają lub odbierają dzieci z zajęć) oraz we wszystkich miejscach, w których spotykają się stowarzyszenia i koła. Ponadto informacje będą propagowane podczas otwartych wydarzeń.

Osoby z niskimi kwalifikacjami oraz osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – wiadomości będą mogły pozyskać w Urzędach, Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, w organizacjach pozarządowych lub podczas otwartych wydarzeń. Komunikacja skupiona zostanie w lokalnych ośrodkach wsparcia m.in. powiatowy urząd pracy, ośrodek pomocy społecznej, ośrodek pomocy rodzinie, centra integracji, ponadto specjalnie dla tej grupy przygotowane zostaną także spotkania informacyjne i szkolenia. Informacje pojawią się też na witrynie siedziby LGD.

Wszelkie działania uwzględnione w planie komunikacji będą realizowane z uwzględnieniem zasad horyzontalnych określonych w art. 9 rozporządzenia 2021/1060, w tym: poszanowanie praw podstawowych oraz przestrzeganie Karty praw podstawowych Unii Europejskiej, zasady równości kobiet i mężczyzn; zasady równości



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

szans i niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, w tym zasadę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami; zgodności działań z celem wspierania zrównoważonego rozwoju określonego w art. 11 TFUE, oraz z uwzględnieniem celów ONZ dotyczących zrównoważonego rozwoju, a także porozumienia paryskiego i zasady „nie czyni poważnych szkód”.

Dodatkowo podczas organizacji spotkań i wydarzeń, a także niezbędnych w celu sprawnej komunikacji stosowanych narzędzi będzie brane pod uwagę dostosowanie ich do zróżnicowanych potrzeb odbiorców tak, aby zakres działań był otwarty jak tylko to możliwe, nie wykluczając żadnej grupy społecznej, np. młodzieży i osób starszych, którzy mogą mieć problem z podróżowaniem, lub osób z ograniczeniem czasowym np. młodych rodziców. Podczas realizacji działań komunikacyjnych będzie także brane pod uwagę dostosowanie miejsca oraz czasu do potrzeb odbiorców tych działań np. osób z niepełnosprawnościami i osób pracujących oraz osób wychowujących dzieci.

Plan Komunikacji uwzględni realizację obowiązków komunikacyjnych wynikających z art.50 ust.1 rozporządzenia UE 2021/1060 oraz zasad komunikacji zawartych w Standardzie minimum do planu komunikacji z lokalną społecznością dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego, a także jest zgodny z księgą wizualizacji w zakresie PS WPR.

W ramach Planu Komunikacji LGD będzie uwzględniać innowacyjność w sposobie animowania lokalnej społeczności.

Łącznie planowane wydatki na realizację planu Komunikacji wynoszą 309 632,22 EUR. Plan Komunikacji będzie realizowany od 2023 roku do 2029 roku. W ramach realizacji planu Komunikacji ponoszone będą wydatki związane z działaniami animacyjnymi oraz promocyjno-informacyjnymi.

Efektywność działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu będzie analizowana przez Zarząd Stowarzyszenia cyklicznie, zgodnie z okresem sprawozdawczym, średnio raz na kwartał. Analiza i badanie będzie obejmować skuteczność stosowanych środków przekazu i działań komunikacyjnych w odniesieniu do realizacji założonych celów określonych w planie komunikacji. Ponadto weryfikacji poddane będzie także racjonalne wykorzystanie budżetu planu komunikacji. Na stronie internetowej LGD będzie dodatkowo udostępniona ankieta monitorująca, poprzez którą mieszkańcy będą mogli zamieszczać swoje uwagi i sugestie w kwestii wdrażania LSR oraz podejmowanych przez LGD działań komunikacyjnych. W przypadku wystąpienia uwag co do realizacji planu komunikacji, problemów z realizacją LSR, czy też przy niskim poparciu społecznym dla działań komunikacyjnych realizowanych przez LGD, Zarząd Stowarzyszenia będzie na bieżąco podejmował działania naprawcze w celu przywrócenia poparcia społecznego np. zwiększy ilość realizowanych dotychczas stosowanych środków przekazu lub wprowadzi nowe, w tym nowe działania każdorazowo poddając je konsultacjom społecznym. W przypadku konieczności dokonania korekty, zostanie sporządzona notatka z analizy planu komunikacji. Propozycja zmian będzie przesyłana do ZW celem akceptacji. Zaakceptowana przez ZW korekta planu komunikacji będzie publikowana na stronie internetowej LGD.

LGD Inowrocław będzie informować ZW z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem o zaplanowanych przez LGD w ramach planu komunikacji aktywnościach na



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

terenie objętym LSR, tj. wręczeniu umów, szkoleniach dla potencjalnych wnioskodawców/grantobiorców, dorocznym seminarium „Lubię tu być – łączy nas RLKS”, na wskazany przez ZW adres mailowy. O pozostałych aktywnościach organizowanych przez LGD w ramach planu komunikacji, biuro LGD będzie niezwłocznie powiadamiać ZW na ww. adres.

Promocja LGD i ZW - aktywności realizowane przez LGD zostaną oznakowane roll-upem o min. wymiarach 100x200 cm lub x-banerem zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW.