



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI LSR

według stanu na 31 grudnia

2025
/rok/

Nazwa LGD	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Kod LGD	
Nr KRS	0000583354
NIP	556-276-09-25
Województwo	kujawsko-pomorskie

Dotyczy funduszy:	EFROW	EFRR	EFSA
/Należy zaznaczyć odpowiednie pole/	☐	☐	☒

Sporządził:	Dyrektor Biura Joanna Sójkowska
Zatwierdził:	Prezes Zarządu Karol Legumina

Sprawozdanie należy złożyć zarządowi województwa zgodnie z § 6 pkt 6 lit. c umowy ramowej (w formacie pdf i dodatkowo część 4 w formacie xls).

CZĘŚĆ 1. Ocena procesu wdrażania LSR w roku sprawozdawczym

1. Proszę opisać najważniejsze działania LGD, które zostały podjęte w związku z realizacją LSR.

Zarządzanie ^a

W okresie sprawozdawczym prowadzone było biuro LGD wyposażone w: telefon z dostępem do sieci telekomunikacyjnej, sprzęt biurowy i komputerowy z dostępem do sieci internetowej, biuro czynne 5 dni w tygodniu, pozbawione barier architektonicznych.

Zatrudniona została kadra LGD, która świadczyła Beneficjentom bezpłatne konsultacje i doradztwo, w formie stacjonarnej, telefonicznej i mailowej.

W biurze LGD przechowywana jest dokumentacja zgodnie z przepisami RODO i umową ramową.

W pierwszym półroczu 2025 roku LGD ogłosiło nabór wniosków w ramach:

- **Przedsięwzięcia P.1.2 Działania dla dzieci i młodzieży poza edukacją formalną (Działanie FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ) - Nabór nr 02/G/2025/Ino/1;**
- **Przedsięwzięcia P.1.4 Działania na rzecz aktywizacji społecznej osób starszych 60+ (Działanie FEKP.07.04 WSPIERANIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ) – Nabór nr 04/G/2025/Ino/1;**

Nastąpiła weryfikacja i ocena wniosków, przyznano dofinansowania i podpisano umowy z grantobiorcami.

W okresie sprawozdawczym nastąpiła aktualizacja matrycy oraz harmonogramu naborów wniosków na rok 2025. Przesunięcie terminu ogłoszenia naborów nastąpiło z uwagi na zmiany w zapisach umów o dofinansowanie projektów grantowych LGD dot. wysokości dofinansowania.

W 2025 roku wydatki ponoszono ze środków własnych Stowarzyszenia, a także w ramach otrzymanych transz z FEDKP EFS+ na realizację LSR.

W 2025 roku realizowano działania informacyjno-promocyjne zgodnie z zatwierdzonym w 2024 roku Planem Komunikacji oraz z jego aktualizacją z grudnia 2025r., tj.

- bezpłatne konsultacje i doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD dotyczące ogłoszonych naborów, prawidłowej realizacji projektów objętych grantem, w zakresie rozliczania wniosków oraz działalności LGD;
- szkolenie dla członków Rady i Zarządu oraz pracowników LGD w zakresie: dokumentacji konkursowej, weryfikacji i sposobu oceny wniosków, procedur i kryteriów wyboru grantobiorców, obsługi generatora wniosków Omikron;
- spotkanie informacyjne dla członków Rady dot. ogłoszonych naborów;
- przeprowadzenie 2 spotkań informacyjno-konsultacyjnych, w tym 1 w trybie online;
- organizacja i przeprowadzenie otwartego spotkania - Forum Generalnego z MPI;
- zorganizowanie wydarzenia otwartego 10-lecie LGD z MPI;
- udział w wydarzeniu otwartym „Inowrocławski Dzień Seniora” z MPI;
- przeprowadzenie warsztatu refleksyjnego z realizacji LSR za rok 2024;

Ponadto, prowadzono i aktualizowano stronę internetową, realizowano działania informacyjno-promocyjne w mediach społecznościowych (Facebook), w lokalnych mediach, prowadzono bazę mailową oraz Newsletter.

W II. połowie 2025 roku przystąpiono do aktualizacji PK oraz Harmonogramu realizacji PK w związku z dostosowaniem zapisów z aktualnym Standardem minimum do PK dla WK-P.

W lipcu i sierpniu 2025 r. odbyły się konsultacje dotyczące zmiany kryteriów dostępu i punktowych, wg których oceniane są wnioski o powierzenie grantu. Zmiany w zapisach zostały przyjęte i obejmowały aktualizację zapisów w odniesieniu do kwalifikowalności wnioskodawcy oraz doprecyzowanie zapisów w ocenie grupy docelowej, poziomu założonych wskaźników, trafności doboru zadań i opisu zadań oraz oceny budżetu.

W lipcu 2025 aktualizowano zapisy w Regulaminach pracy biura LGD, pracy Zarządu oraz Rady w odniesieniu do przeciwdziałania konfliktowi interesów. Odpowiednie zapisy w powyższym zakresie zostały także wprowadzone do LSR.

W grudniu 2025 r. wpłynęły kolejne uwagi do kryteriów, które zostały skierowane do rozpatrzenia przez Zespół ds. zmiany kryteriów.

Prowadzona była współpraca z podmiotami z obszaru LSR.

W okresie sprawozdawczym nadzór nad prawidłową realizacją działań sprawował Zarząd, który działał w imieniu Stowarzyszenia i reprezentował go na zewnątrz, kierował bieżącą pracą LGD i zwoływał posiedzenia Zarządu oraz Walne Zebrania Członków.

W okresie sprawozdawczym miały miejsce dwa Walne Zebrania Członków:

- w dniu 29.05.2025r., podczas którego zatwierdzono w formie uchwały sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności Stowarzyszenia LGD Inowrocław oraz sprawozdanie z działalności Zarządu Stowarzyszenia LGD Inowrocław oraz Komisji Rewizyjnej za rok 2024. Udzielono absolutorium Zarządowi LGD Inowrocław z wykonywania obowiązków w 2024 roku.
- w dniu 01.10.2025r. podczas którego podjęto uchwałę w sprawie ustalenia składki członkowskiej na 2026 rok od członka zwyczajnego Miasta Inowrocław.

Wszelkie działania podejmowane w okresie sprawozdawczym przez Zarząd zmierzały do prawidłowej realizacji LSR oraz celów statutowych. Zapewniono swobodny i niedyskryminujący dostęp do członkostwa w LGD wszystkim podmiotom z obszaru LGD.

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono 4 badania ewaluacyjne:

- Dwa półroczne sprawozdania z monitorowania podjętych działań w ramach realizacji LSR;
- Ankiety oceny pracy Doradcy Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław (23 szt.)
- Warsztat refleksyjny przeprowadzony 27.02.2025r., będący podsumowaniem ewaluacji wewnętrznej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław za 2024 rok (W dniu 19.02.2026r. odbył się warsztat refleksyjny z realizacji LSR za rok 2025);

Dodatkowo, kadra podnosiła swoje kwalifikacje uczestnicząc w szkoleniach organizowanych przez podmioty zewnętrzne, w tym podmioty działające na zlecenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Tematyka szkoleń była następująca:

- „Konflikt interesów przy realizacji zamówień udzielanych z funduszy europejskich 2021-2027”
- „Obowiązki informacyjno-promocyjne beneficjentów”
- „Aplikacja do wniosków, kwalifikowalność wydatków, wskaźniki”
- „Zasady równości szans i niedyskryminacji w projektach”
- „Zasady konstruowania budżetu projektu w systemie SOWA EFS+”
- „Trwałość projektu”

Wdrażanie ^b

W pierwszym półroczu 2025 roku LGD ogłosiło nabór wniosków w ramach:

- ➔ **Przedsięwzięcia P.1.2 Działania dla dzieci i młodzieży poza edukacją formalną (Działanie FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ) - Nabór nr 02/G/2025/Ino/1;**
- ➔ **Przedsięwzięcia P.1.4 Działania na rzecz aktywizacji społecznej osób starszych 60+ (Działanie FEKP.07.04 WSPIERANIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ) - Nabór nr 04/G/2025/Ino/1;**

Nastąpiła weryfikacja i ocena wniosków, przyznano dofinansowania:

- w ramach naboru Nr 02/G/2025/Ino/1 wybrano 8 wniosków, na kwotę dofinansowania 799 640,00 zł,
- w ramach naboru Nr 04/G/2025/Ino/1 wybrano 9 wniosków, na kwotę dofinansowania 799 994,06 zł.

Wpłynęły dwa protesty do oceny Rady LGD, w związku z czym termin podpisania umów z grantobiorcami uległ przesunięciu w stosunku do pierwotnie zakładanego. Nie miało to wpływu na realizację założeń LSR.

W II. połowie 2025 roku miała miejsce:

- sprawozdawczość i monitorowanie działań w projektach objętych grantem w ramach ww. naborów;
- weryfikacja wniosków o płatność oraz dokumentacji projektowej;
- udzielanie bezpłatnego doradztwa;
- wizyty monitoringowe;
- wypłacanie transz grantobiorcom;

W ramach wdrażania LSR – na Działanie Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną wypłacono grantobiorcom **transze na łączną kwotę 694 668,80 zł**, a w ramach Działania Wsparcie integracji społecznej wypłacono **transze na łączną kwotę 609 478,89 zł**.

Łącznie wypłacono 1 304 147,69 zł.

Rozliczono koszty zarządzania LSR (**22% kosztów wdrażania LSR**), tj. **łącznie wartość 223 094,37 zł** (Działanie Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną: 177 055,10 zł, Działanie Wsparcie integracji społecznej: 46 039,26 zł)

W wyniku działań sprawozdawczych i monitoringowych weryfikowano i rozliczano postęp rzeczowy oraz finansowy. Osiągnięte w okresie sprawozdawczym wskaźniki są zgodne z założeniami LSR (zostały określone we wnioskach o płatność). Liczby przedstawiają stan na koniec roku 2025:

Działanie FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ:

- Liczba osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, objętych wsparciem w ramach edukacji pozaformalnej: 130

- Liczba uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne objętych wsparciem: 112

- Liczba uczniów i słuchaczy szkół i placówek kształcenia zawodowego objętego wsparciem: 2

- Liczba dzieci/uczników o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, objętych wsparciem: 16

- Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu: 16

Działanie FEKP.07.04 WSPIERANIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ:

- Liczba osób starszych objętych wsparciem w klubach seniora, gospodarstwach opiekuńczych i Uniwersytetach Trzeciego Wieku: 143

- Całkowita liczba osób objętych wsparciem: 143

- Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu: 0

- Liczba objętych wsparciem klubów seniora, gospodarstw opiekuńczych i Uniwersytetów Trzeciego Wieku: 9

W okresie sprawozdawczym nastąpiła aktualizacja matrycy oraz harmonogramu naborów wniosków na rok 2025. Część planowanych naborów została przesunięta na 2026 rok. Dotyczy to:

→ Przedsięwzięcia 1.1.1. Działania na rzecz promowania aktywności zawodowej kobiet oraz zmniejszenia segregacji na rynku pracy ze względu na płeć (Działanie FEKP.07.01 PRZEŁAMYWANIE STEREOTYPÓW ZWIĄZANYCH Z PŁCIĄ)

→ Przedsięwzięcia 1.3.1. Działania na rzecz aktywizacji osób dorosłych (Działanie FEKP.07.03 AKTYWIZACJA EDUKACYJNA OSÓB DOROSŁYCH)

Przesunięcie terminu ogłoszenia naborów nastąpiło z uwagi na zmiany w zapisach umów o dofinansowanie projektów grantowych LGD dot. wysokości dofinansowania (aneksy do umów ramowych podpisane w II. półroczu 2025 roku).

^a Należy opisać działania związane z zarządzaniem LSR.

^b Należy opisać proces naborów, wyboru projektów do dofinansowania oraz ich realizacji.

Opis w pkt. 1 nie powinien przekroczyć 4 stron (max. 14 440 znaków).

2. Czy realizacja finansowa przebiegała zgodnie z planem wykorzystania budżetu LSR na dany rok, określonym w załączniku LSR? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK

NIE



Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

NIE DOTYCZY

3. Czy realizacja wskaźników przebiegała zgodnie z planem działania – harmonogramem osiągnięcia poszczególnych wskaźników, określonym w załączniku LSR */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK

NIE

☒ ☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

NIE DOTYCZY

4. Czy działania informacyjno-promocyjne realizowane były zgodnie z planem komunikacji, stanowiącym załącznik do umowy ramowej oraz przyjętym harmonogramem jego realizacji? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

NIE DOTYCZY

5. Proszę opisać zrealizowane działania informacyjno-promocyjne.

W okresie sprawozdawczym realizowano działania informacyjno-promocyjne zgodne z Planem Komunikacji oraz Harmonogramem Realizacji Planu Komunikacji z Lokalną Społecznością (aktualizacja z dnia 01.10.2025r.), stosując następujące środki przekazu:

- 1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD Inowrocław, dostosowana w zakresie dostępności, zgodnie ze standardem minimum do Planu Komunikacji z lokalną społecznością dla WK-P;
- 1 kanał społecznościowy: Facebook, prowadzony przez LGD Inowrocław;
- 1 baza mailowa prowadzona przez LGD Inowrocław;
- Newsletter (min. 4 wydania w roku);
- Emisje w lokalnych mediach: 1 emisja w portalu lokalnym inoonline.pl i 1 emisja w lokalnej stacji radiowej – RMF MAXX (15 powtórzeń emisji)
- **[organizacja bezpłatnych szkoleń w zakresie zasad przyznania pomocy dot. ogłaszanego naboru]** W dniu 10.02.2025r. w siedzibie LGD przeprowadzono szkolenie w zakresie zasad przyznawania pomocy w ramach naboru nr 02/G/2025/Ino/1. Przedstawiono warunki dofinansowania, kryteria wyboru grantobiorców, dokumentację naboru, typy projektów, omówiono grupę docelową, wskaźniki i budżet projektu.

- **[organizacja bezpłatnych szkoleń w zakresie zasad przyznania pomocy dot. ogłaszanego naboru]** W dniu 11.02.2025r. w siedzibie LGD przeprowadzono szkolenie w zakresie zasad przyznawania pomocy w ramach naboru nr 04/G/2025/Ino/1. Przedstawiono warunki dofinansowania, kryteria wyboru grantobiorców, dokumentację naboru, typy projektów, omówiono grupę docelową, wskaźniki i budżet projektu.
- **[organizacja spotkania informacyjno-konsultacyjnego]** W dniu 11.02.2025r. przeprowadzono spotkanie informacyjne dla członków Rady dot. ogłoszonych naborów. Członkowie Rady zapoznali się z dokumentacją naborów, kryteriami i procedurami wyboru grantobiorców, a także kartami oceny i procedurami zapobiegania konfliktowi interesów.
- **[organizacja spotkania informacyjno-konsultacyjnego]** W dniu 04.03.2025r. przeprowadzono w siedzibie LGD szkolenie dla członków Rady i Zarządu oraz pracowników LGD w zakresie: dokumentacji konkursowej, weryfikacji i sposobu oceny wniosków, procedur i kryteriów wyboru grantobiorców oraz obsługi generatora wniosków Omikron.
- **[organizacja otwartego wydarzenia/MPI]** W dniu 10.10.2025r. LGD Inowrocław zorganizowało otwarte wydarzenie „10-lecie LGD” wraz z MPI. Prowadzenie MPI objęło swoją tematyką przedstawienie osobom odwiedzającym stoisko dotychczasowych działań oraz wsparcia udzielonego przez LGD, promocję działań i celów LSR, w tym przedstawienie harmonogramu ogłaszania konkursów, pozyskiwanie potencjalnych beneficjentów, pozyskiwanie potencjalnych członków organizacji, rozdawanie materiałów informacyjno-promocyjnych, prowadzenie dialogu w zakresie przyszłych naborów oraz możliwości pozyskania przez beneficjentów dofinansowania na realizację projektów grantowych w zakresie działań określonych w LSR oraz integrację z lokalną społecznością. W działania informacyjne i promocyjne w MPI włączali się pracownicy i członkowie LGD. Podczas wydarzenia było obecnych ponad 90 osób, w tym przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Sejmu i Senatu RP, Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Urzędu Miasta Inowrocławia, Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, Urzędu Gminy Inowrocław, organizacji pozarządowych, podmiotów gospodarczych i mieszkańców. Wydarzenie było podsumowaniem 10 lat działalności Stowarzyszenia, okazją do podziękowania przedstawicielom władz, instytucji i organizacji oraz osobom zaangażowanym za współpracę i wsparcie w działaniach LGD oraz prezentacji planów Stowarzyszenia na najbliższe lata.
- **[organizacja spotkania informacyjno-konsultacyjnego/MPI]** W dniu 22.10.2025r. przeprowadzono spotkanie informacyjno-konsultacyjne z lokalnymi liderami, w tym z przedstawicielami Zarządów Osiedli, Urzędu Miasta, organizacji pozarządowych, podmiotów gospodarczych oraz mieszkańców wraz z MPI. W trakcie spotkania przedstawiono m.in. harmonogram planowanych przez LGD naborów w ramach LSR na lata 2021-2027 wraz z zasadami ich przeprowadzania, omówiono przedsięwzięcia realizowane w projektach grantowych, kryteria wyboru operacji dla projektów grantowych, w tym sposób ich premiowania. Analizowano i diagnozowano potrzeby lokalnej społeczności z obszaru działania LSR. Zidentyfikowano pomysły, które będzie można zrealizować w ramach naborów ogłoszonych przez LGD.
- **[organizacja otwartego wydarzenia/MPI]** W dniu 23.10.2025r. LGD Inowrocław wzięło udział w otwartym wydarzeniu „Inowrocławski Dzień Seniora” w charakterze współorganizatora wraz z MPI. Prowadzenie MPI objęło swoją tematyką przedstawienie osobom odwiedzającym stoisko dotychczasowych działań oraz wsparcia udzielonego przez LGD, promocję działań i celów LSR, w tym przedstawienie harmonogramu ogłaszania konkursów, pozyskiwanie potencjalnych beneficjentów, pozyskiwanie potencjalnych członków organizacji, rozdawanie materiałów informacyjno-promocyjnych, prowadzenie dialogu w zakresie przyszłych naborów oraz możliwości pozyskania przez beneficjentów

dofinansowania na realizację projektów grantowych w zakresie działań określonych w LSR oraz integrację z lokalną społecznością. W działania informacyjne i promocyjne włączali się członkowie organizacji, którzy służyli również pomocą w akcji promocyjnej na temat działalności Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław. Podczas wydarzenia było obecnych ponad 200 osób.

- **[organizacja spotkania informacyjno-konsultacyjnego online]** W dniu 05.11.2025r. przeprowadzono spotkanie informacyjno-konsultacyjne w trybie online, poprzez aplikację Microsoft Teams, podczas którego zaprezentowano harmonogram planowanych przez LGD naborów, zasady przeprowadzania naborów, zasady przyznawania pomocy oraz możliwości uzyskania dofinansowania. Analizowano i diagnozowano potrzeby lokalnej społeczności z obszaru działania LSR. Zidentyfikowano pomysły, które będzie można zrealizować w ramach naborów ogłoszonych przez LGD.
- **[organizacja otwartego spotkania informacyjno-konsultacyjnego na terenie miasta z przedstawicielami grup docelowych działań komunikacyjnych/MPI]** W dniu 13.11.2025r. zorganizowano i przeprowadzono Forum Generalne z MPI. Miejsce organizacji spotkania: Sala Sesyjna Urzędu Miasta Inowrocławia, al. Ratuszowa 36, 88-100 Inowrocław. Ilość uczestników: 32 osoby. Spotkanie stanowiło otwarte posiedzenie informacyjno-konsultacyjne (realizowane w ramach planu komunikacji) z przedstawicielami grup docelowych działań komunikacyjnych z terenu gminy Miasta Inowrocław. W spotkaniu udział wzięli mieszkańcy Inowrocławia, przedstawiciele Urzędu Miasta, przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego, przedstawiciele szkół wyższych, instytucji i urzędów działających na terenie Inowrocławia, a także reprezentanci organizacji pozarządowych i przedsiębiorców oraz pracownicy biura LGD Inowrocław w łącznej liczbie 32 osoby, co potwierdzają zapisy listy obecności ze spotkania. W trakcie spotkania przedstawiono m.in. harmonogram planowanych przez LGD naborów w ramach LSR na lata 2021-2027 wraz z zasadami ich przeprowadzania, omówiono przedsięwzięcia realizowane w projektach grantowych, kryteria wyboru operacji dla projektów grantowych, w tym sposób ich premiowania.
- W dniu 27.02.2025r. Stowarzyszenie LGD Inowrocław przeprowadziło warsztat refleksyjny będący podsumowaniem ewaluacji wewnętrznej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław za 2024 rok.
- Bezpłatne konsultacje i doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD dotyczące działalności LGD, ogłaszanych naborów, realizacji i rozliczania projektów – Ilość konsultacji dot. naborów: 37; Ilość konsultacji dot. działalności LGD: 10;

6. Czy zidentyfikowano inne ryzyka związane z realizacją LSR? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☐	☒

Jeśli zaznaczono TAK, proszę wskazać w jakim zakresie wystąpiły problemy.

NIE DOTYCZY

7. Jakie środki zaradcze zostały/zostaną podjęte, aby zminimalizować problemy związane z wdrażaniem oraz zarządzaniem LSR, w tym z działaniami informacyjno-promocyjnymi? */Jeśli nie zidentyfikowano problemów, należy wpisać NIE DOTYCZY/*

NIE DOTYCZY.

Część 2. Ewaluacja

Badania ewaluacyjne przeprowadzone i zakończone w roku sprawozdawczym

Liczba badań	4
Numer porządkowy badania	1
Data przeprowadzenia badania	2025-02-27
Podmiot przeprowadzający badanie	Stowarzyszenie LGD Inowrocław
Typ badania	ewaluacja wewnętrzna
Rodzaj badania	bieżące
Temat badania	Warsztat refleksyjny
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	W okresie sprawozdawczym w dniu 27.02.2025r. Stowarzyszenie LGD Inowrocław przeprowadziło warsztat refleksyjny będący podsumowaniem ewaluacji wewnętrznej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław za 2024 rok. Warsztat przeprowadzono zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. Celem badania jest bieżąca analiza procesu wdrażania i jego efektów oraz zmian w otoczeniu Lokalnej Strategii Rozwoju. Program warsztatu obejmował omówienie 7. obszarów tematycznych: realizacji finansowo-rzeczowej LSR, jakości wybieranych projektów, kryteriów i procedur wyboru grantobiorców, potrzeb społeczności obszaru LSR, wskaźników

LSR, skuteczności działań animacyjnych, informacyjno-promocyjnych i doradczych. Na podstawie sprawozdania z realizacji Warsztatu refleksyjnego poniżej przedstawiono najważniejsze wyniki i rekomendacje:

Najważniejsze wyniki badania - w punktach

1. Zaangażowanie pracowników i członków Zarządu LGD Inowrocław sprawia, że działania w ramach LSR pozwalają osiągać pełną realizację planów.
2. Dotychczasowe działania informacyjno-promocyjne realizowane przez Stowarzyszenie są dobrze oceniane i są skuteczne.
3. Badanie potwierdziło, że sytuacja społeczno-gospodarcza na obszarze LGD wymaga poprawy.
4. Lokalna Strategia Rozwoju 2021-2027 dobrze identyfikuje obszary kryzysowe i odpowiada na potrzeby mieszkańców.
5. Istnieją mniejsze lub większe rozbieżności interpretacyjne w ocenie kryteriów wyboru grantobiorców.
6. Procedury wyboru grantobiorców są jasne i klarowne.
7. Charakter pracy w LGD, czyli wielozadaniowość każdego ze stanowisk pracy, utrudnia bieżącą realizację zadań w biurze LGD.

Najważniejsze zalecenia - w punktach

1. Należy rozważyć intensyfikację działań informacyjnych w zakresie założeń Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2021-2027, w tym szkoleń, by skuteczniej realizować cele LSR.
2. Rekomendowane jest zintensyfikowanie wydatków i zwiększenie kwot projektów dla Beneficjentów ze względu na rosnące koszty w ramach projektów.
3. Należy rozważyć aktualizację w kryteriach wyboru grantobiorców, tak by były jasne i klarowne dla oceniających.
4. Zwiększenie finansowania przez Urząd Marszałkowski na Zarządzanie LSR, co umożliwi zwiększenie kadry LGD, a tym samym lepsze efekty pracy nad wdrażaniem LSR.
5. Zmniejszenie rozliczania się drogą „papierową”, na rzecz rozliczania się drogą elektroniczną.

Numer porządkowy badania

2

Data przeprowadzenia badania

2025-07-01

Podmiot przeprowadzający badanie

Stowarzyszenie LGD Inowrocław

Typ badania

ewaluacja wewnętrzna

Rodzaj badania

bieżące

Temat badania

Półroczne sprawozdanie z monitorowania podjętych działań w ramach realizacji LSR.

Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)

Sprawozdanie półroczne w zakresie elementów podlegających monitorowaniu. Sprawozdanie zostało przedłożone do akceptacji Zarządu LGD. Okres podlegający monitorowaniu: I półrocze 2025r.

Najważniejsze wyniki badania - w punktach

1. Aktualizacja harmonogramu naborów wniosków na rok 2025;
2. Ogłoszenie naboru wniosków w ramach: Przedsięwzięcia P.1.2 Działania dla dzieci i młodzieży poza edukacją formalną (Działanie FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ) i Przedsięwzięcia P.1.4 Działania na rzecz aktywizacji społecznej osób starszych 60+ (Działanie FEKP.07.04 WSPIERANIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ). Zweryfikowano i oceniono wnioski, przyznano dofinansowania i podpisano umowy z grantobiorcami. W ramach naboru Nr 02/G/2025/Ino/1 wybrano 8 wniosków, na kwotę dofinansowania 799 640,00 zł. W ramach naboru Nr 04/G/2025/Ino/1 wybrano 9 wniosków, na kwotę dofinansowania 799 994,06 zł.
3. Zgłoszono 2 protesty do oceny wniosków przez Radę LGD oraz uwagi do zmian kryteriów wyboru grantobiorców.
4. Wyplacono transze na realizację projektów objętych grantem. W ramach naboru Nr 02/G/2025/Ino/1 wypłacono łącznie: 399 820,00 zł, a w ramach naboru Nr 04/G/2025/Ino/1 wypłacono łącznie: 171 532,28 zł.
5. Wydatki ponoszono ze środków własnych, a także w ramach otrzymanych transz z FEDKP EFS+ na realizację LSR.
6. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych zgodnie z Planem Komunikacji.
7. Bezpłatne konsultacje i doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD w zakresie informacji o działalności LGD, ogłaszanych naborów i realizacji projektów.

Najważniejsze zalecenia - w punktach

1. Dalsze monitorowanie działań.
2. Realizacja działań zgodnie z procedurami rozpatrzenia protestów oraz zmiany kryteriów.

Numer porządkowy badania

Wybierz element.

Data przeprowadzenia badania

2025-12-31

Podmiot przeprowadzający badanie

Stowarzyszenie LGD Inowrocław

Typ badania

ewaluacja wewnętrzna

Rodzaj badania

bieżące

Temat badania

Półroczne sprawozdanie z monitorowania podjętych działań w ramach realizacji LSR.

Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)

Sprawozdanie półroczne w zakresie elementów podlegających monitorowaniu. Sprawozdanie zostało przedłożone do akceptacji Zarządu LGD. Okres podlegający monitorowaniu: II półrocze 2025r.

Najważniejsze wyniki badania - w punktach

1. Aktualizacja Matrycy oraz harmonogramu naborów wniosków na rok 2025. Przesunięcie terminu ogłoszenia naborów z uwagi na zmiany w zapisach umów o dofinansowanie projektów grantowych LGD dot. wysokości dofinansowania.
2. Sprawozdawczość i monitorowanie działań w projektach objętych grantem w ramach naboru: 02/G/2025/Ino/1 i 04/G/2025/Ino/1. Weryfikacja wniosków o płatność oraz dokumentacji projektowej, udzielanie bezpłatnego doradztwa, wizyty monitoringowe, wypłacanie transz grantobiorcom.
3. W okresie podlegającym monitorowaniu: wydatki ponoszono ze środków własnych, a także w ramach otrzymanych transz z FEDKP EFS+ na realizację LSR. Wypłacano transze na realizację projektów objętych grantem. W okresie sprawozdawczym w ramach naboru Nr 02/G/2025/Ino/1 wypłacono grantobiorcom łącznie: 294 848,80 zł, a w ramach naboru Nr 04/G/2025/Ino/1 wypłacono łącznie: 437 946,61 zł.
4. Prowadzenie działań zgodnie z zatwierdzonym Planem Komunikacji: bezpłatne konsultacje i doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD dotyczące

	prawidłowej realizacji projektów objętych grantem, rozliczania wniosków, działalności LGD. Przeprowadzono 2 spotkania informacyjno-konsultacyjne, w tym 1 w trybie online. Zorganizowano i przeprowadzono Forum Generalne z MPI oraz wydarzenie otwarte 10-lecie LGD z MPI. LGD wzięło udział w wydarzeniu „Inowrocławski Dzień Seniora” z MPI. Ponadto prowadzono i aktualizowano stronę internetową, prowadzono działania informacyjno-promocyjne: w mediach społecznościowych (Facebook), mediach lokalnych, baza mailowa, Newsletter. 5. Przystąpiono do aktualizacji PK oraz Harmonogramu realizacji PK w związku z dostosowaniem zapisów z aktualnym Standardem minimum do PK dla WK-P. 6. Konsultacje dotyczące zmiany kryteriów dostępu i punktowych w związku z pojawiającymi się uwagami i wnioskami o zmianę zapisów kryteriów. Akceptacja zmian i aktualizacja kryteriów. 7. Aktualizacja zapisów w Regulaminach pracy biura LGD, pracy Zarządu oraz Rady w odniesieniu do przeciwdziałania konfliktowi interesów. 1. Realizacja działań zgodnie z procedurami ustalania lub zmiany kryteriów 2. Dalsze monitorowanie działań.
Najważniejsze zalecenia - w punktach	
Numer porządkowy badania	Wybierz element
Data przeprowadzenia badania	2025-12-31
Podmiot przeprowadzający badanie	Stowarzyszenie LGD Inowrocław
Typ badania	ewaluacja wewnętrzna
Rodzaj badania	bieżące
Temat badania	Ankieta – Ocena pracy Doradcy Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	Anonimowe ankiety oceny pracy Doradcy Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Inowrocław wypełniane w 2025 roku; Forma udzielonego wsparcia: osobiście; Liczba otrzymanych ankiet: 23 Tematyka porady: możliwość uzyskania dofinansowania, roczny harmonogram naborów, przygotowanie wniosku o powierzenie grantu, sposób premiowania

	projektów, kryteria wyboru grantobiorców, rozliczanie projektu i działania LGD Inowrocław;
	Miejsce udzielonego wsparcia: Biuro LGD Inowrocław
	Ankieta zawiera 5 pytań: • 3 pytania oceniane w skali 1-5 • 1 pytanie otwarte • 1 pytanie zamknięte
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	1. Informacje uzyskane od doradcy są zdecydowanie przydatne, jakość prezentowanej wiedzy przez doradcę jest wysoka, Doradca przekazuje informacje w sposób zdecydowanie zrozumiały. 2. Ankietowani wyrazili zainteresowanie udziałem w szkoleniach, warsztatach, spotkaniach, imprezach i festynach organizowanych przez LGD, a także chęć złożenia wniosku w ramach konkursu organizowanego przez LGD.
Najważniejsze zalecenia - w punktach	1. Oceny pracy Doradcy nie zawierały uwag, należy kontynuować doradztwo oraz przeprowadzanie szkoleń i spotkań dla potencjalnych beneficjentów.
Numer porządkowy badania	Wybierz element.
Data przeprowadzenia badania	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Podmiot przeprowadzający badanie	
Typ badania	Wybierz element
Rodzaj badania	Wybierz element.
Temat badania	
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	

Najważniejsze zalecenia - w punktach

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwa badania ewaluacyjne, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 3. Kontrole

Kontrole przeprowadzone w LGD przez podmioty inne niż samorząd województwa (narastająco, od początku realizacji strategii do końca roku sprawozdawczego)

Liczba kontroli	0		
Numer porządkowy kontroli	Nie przeprowadzono żadnej kontroli.		
Organ kontrolujący			
Rodzaj kontroli	Wybierz element.		
Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli	Termin rozpoczęcia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Termin zakończenia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	
Stwierdzone uchybienia			
Zalecenia/Rekomendacje			
Sposób wdrożenia zaleceń/rekomendacji			

Numer porządkowy
kontroli

Wybierz element.

Organ kontrolujący

Rodzaj kontroli

Wybierz element.

Termin rozpoczęcia i
zakończenia kontroli

Termin rozpoczęcia kontroli
Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

Termin zakończenia kontroli
Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

Stwierdzone uchybienia

Zalecenia/Rekomendacje

Sposób wdrożenia
zaleceń/rekomendacji

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwie kontrole, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 4. Stan realizacji LSR

Należy wypełnić wyłącznie w formacie xls - załącznik

Informacja dotycząca oznakowania sprawozdań:

LGD wielofunduszowe pozostawiają pierwszy zestaw log (drugi zestaw należy usunąć)

LGD jednofunduszowe (EFRROW) wykorzystują drugi zestaw log (bez loga funduszy europejskich)

PREZES ZARZADU
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław

Karol Legumina

STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA INOWROCLAW
88-100 Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15
NIP: 556-276-09-25, REGON: 362850465
KRS: 0000583354

07.04. 2026r.

DYREKTOR BIURA
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław

Joanna Sojkowska

Załącznik

Fundusze Europejskie
dla Kujaw i PomorzaRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię EuropejskąSamorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Część 4 Stan realizacji LSR

Tab. 4.1 Postęp finansowy w zakresie środków przeznaczonych na wdrażanie i zarządzanie LSR (narastająco, od początku wdrażania strategii do końca roku sprawozdawczego)

Lp.	Zakres wsparcia	Program / Fundusz	Budżet LSR [EUR]	Budżet LSR [PLN]	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie [PLN]	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie - % budżetu LSR	Środki wypłacone beneficjentom [PLN]	Środki wypłacone beneficjentom - % budżetu LSR
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Wdrażanie LSR (art. 34 ust.1 lit. b rozporządzenia nr 2021/1060)	PS WPR (wkład UE + środki krajowe)	x	x	x	x	x	x
2		w tym operacje własne	x	x	x	x	x	x
3		EFS+ (wkład UE)	1 407 419,20	5 948 175,76	1 599 634,06	26,89%	1 304 147,69	21,93%
4		EFRR (wkład UE)	x	x	x	x	x	x
5		Ogółem	1 407 419,20	5 948 175,76	1 599 634,06	26,89%	1 304 147,69	21,93%
6	Zarządzanie LSR (art. 34 ust.1 lit. c rozporządzenia nr 2021/1060)	PS WPR (wkład UE + środki krajowe)	x	x	x	x	x	x
7		EFS+ (wkład UE)	309 632,22	1 308 598,65	1 330 042,15	101,64%	223 094,37	17,05%
8		EFRR (wkład UE)	x	x	x	x	x	x
9		Ogółem	309 632,22	1 308 598,65	1 330 042,15	101,64%	223 094,37	17,05%
10	Razem	PS WPR (wkład UE + środki krajowe)	x	x	x	x	x	x
11		EFS+ (wkład UE)	1 717 051,42	7 256 774,41	2 929 676,21	40,37%	1 527 242,06	21,05%
12		EFRR (wkład UE)	x	x	x	x	x	x
13		Ogółem	1 717 051,42	7 256 774,41	2 929 676,21	40,37%	1 527 242,06	21,05%

kurs EUR/PLN 4,2263

wiersz 2 - suma pomocy na operacje własne LGD nie może przekroczyć 20% środków komponentu Wdrażanie LSR w ramach PS WPR

kol. 3, wiersze 1, 3-13 - należy podać planowaną wysokość środków przeznaczonych na wdrażanie i zarządzanie, wykazanych w Lokalnej Strategii Rozwoju

kol. 4 - przeliczenia alokacji EUR/PLN należy dokonać, stosując kurs z przedostatniego dnia roboczego grudnia roku sprawozdawczego, publikowany przez Europejski Bank Centralny

kol. 5 i 7 - należy wypełnić w oparciu o informacje zawarte w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (wykorzystywanym na potrzeby wdrażania funduszy strukturalnych, w tym programów regionalnych) lub Centralnym Systemie Obsługi Beneficjentów (odnoszącym się do PS WPR) lub na podstawie danych pozyskanych z samorządu województwa

kol. 6, w. 1, 3-13 - wyrażony w procentach udział wartości umów (kol. 5) w kwocie budżetu LSR (kol. 4) w danym wierszu

kol. 6, w. 2 - wyrażony w procentach udział wartości umów (kol. 5, w. 2) w kwocie budżetu LSR przeznaczonego na wdrażanie (kol. 4, w. 1)

kol. 7 - w przypadku EFS+ i EFRR należy podać dane dotyczące wydatków kwalifikowalnych, wykazanych we wnioskach o płatność, zatwierdzonych do 31 grudnia roku sprawozdawczego

kol. 8, w. 1, 3-13 - wyrażony w procentach udział wypłaconych środków (kol. 7) w kwocie budżetu LSR (kol. 4) w danym wierszu

kol. 8, w. 2 - wyrażony w procentach udział wypłaconych środków (kol. 7, w. 2) w kwocie budżetu LSR przeznaczonego na wdrażanie (kol. 4, w. 1)

w. 5 = w. 1 + w. 3 + w. 4

w. 9 = w. 6 + w. 7 + w. 8

w. 10 = w. 1 + w. 6

w. 11 = w. 3 + w. 7

w. 12 = w. 4 + w. 8

w. 13 = w. 5 + w. 9

w. 13 = w. 10 + w. 11 + w. 12

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław

Karol Legumina

STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA INOWROCŁAW
88-100 Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15
NIP: 556-276-09-25. REGON: 362850465

KRS: 0000583354

07.04.2026

DYREKTOR BIURA
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Joanna Sojkowska

Załącznik



Część 4 Stan realizacji LSR

Tab. 4.2 Nabory, wnioski, umowy, płatności według celów i funduszy, bez przedsięwzięć związanych z zarządzaniem LSR (narastająco, od początku wdrażania strategii do końca roku sprawozdawczego)

Cel	Program / Fundusz	Budżet LSR [EUR]	Budżet LSR [PLN]	Wnioski złożone w naborach - liczba	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie- liczba	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie [PLN]	Podpisane z beneficjentami umowy o dofinansowanie - % budżetu LSR	Środki wypłacone beneficjentom [PLN]	Środki wypłacone beneficjentom - % budżetu LSR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Wsparcie do 31.12.2029r. mieszkańców Miasta Inowrocławia objętych Lokalną Strategią Rozwoju w zakresie włączenia społecznego	FEKP 2021-2027	1 407 419,20	5 948 175,76	32	17	1 599 634,06	26,89%	1 304 147,69	21,93%
Ogółem	PS WPR	0	0	0	0	0	0	0	0
Ogółem	EFS+	1 407 419,20	5 948 175,76	32	17	1 599 634,06	26,89%	1 304 147,69	21,93%
Ogółem	EFRR	0	0	0	0	0	0	0	0
Razem LSR	x	1 407 419,20	5 948 175,76	32	17	1 599 634,06	26,89%	1 304 147,69	21,93%

kurs EUR/PLN 4,2263

kol. 1, 2 i 3 - należy wypełnić w oparciu o informacje zawarte w LSR

kol. 4 - przeliczenia alokacji EUR/PLN należy dokonać, stosując kurs z przedostatniego dnia roboczego grudnia roku sprawozdawczego, publikowany przez Europejski Bank Centralny

kol. 5-7, 9 - należy wypełnić w oparciu o informacje zawarte w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (wykorzystywanym na potrzeby wdrażania funduszy strukturalnych, w tym programów regionalnych) lub Centralnym Systemie Obsługi

Beneficjentów (odnoszącym się do PS WPR) lub na podstawie danych pozyskanych z samorządu województwa

kol. 5 - dotyczy naborów ogłoszonych (zakończonych i trwających na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego). Nie należy uwzględniać naborów anulowanych

kol. 6 i 7 - z wyłączeniem umów rozwiązanych/anulowanych. Kwoty powinny uwzględniać zmiany wynikające z podpisanych aneksów

kol. 8 - wyrażony w procentach udział wartości umów (kol. 7) w kwocie budżetu LSR (kol. 4)

kol. 9 - w przypadku EFS+ i EFRR należy podać dane dotyczące wydatków kwalifikowalnych, wykazanych we wnioskach o płatność, zatwierdzonych do 31 grudnia roku sprawozdawczego

kol. 10 - wyrażony w procentach udział wypłaconych środków (kol. 9) w kwocie budżetu LSR (kol. 4)

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Karol Legumina

STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA INOWROCŁAW
88-100 Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 15
NIP: 556-276-09-25, REGON: 362850465
KRS: 0000583354
07.04.2026

DYREKTOR BIURA
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania Inowrocław
Joanna Sojkowska