Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o naborze

Karta oceny i ustalania kwoty wsparcia

DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY/INFORMACJA O PROJEKCIE		
1.	Nazwa Wnioskodawcy i adres	
2.	Numer naboru wniosków	
3.	Numer wniosku	
4.	Tytuł projektu	
5.	Imię i Nazwisko oceniającego	

I.	KRYTERIA ZGODNOŚCI Z LSR

Instrukcja:

1. Rada dokonuje oceny zgodności z „Kryteriami wyboru grantobiorców", w części dotyczącej kryteriów zgodności z LSR. Szczegółową nazwę kryteriów, uzasadnienie oraz źródło weryfikacji kryteriów określają „Kryteria wyboru grantobiorców".
2. Ocena projektu w ramach kryteriów zgodności z LSR dokonywana jest indywidualnie przez 2 członków Rady wyłonionych przez Przewodniczącego Rady w drodze losowania spośród wszystkich członków Rady uprawnionych do głosowania.
3. Oceniający udziela odpowiedzi TAK/NIE lub NIE DOTYCZY w odniesieniu do każdego ze wskazanych kryteriów zgodności z LSR wskazanych w „Kryteriach wyboru grantobiorców".
4. Warunkiem pozytywnej oceny w zakresie kryteriów zgodności z LSR jest uzyskanie odpowiedzi TAK lub NIE DOTYCZY za spełnienie kryteriów zgodności z LSR w ramach „Kryteriów wyboru grantobiorców".
5. W przypadku jednej oceny pozytywnej i jednej negatywnej, przedmiotowy wniosek o dofinansowanie podlega ocenie przez wszystkich uprawnionych do głosowania członków Rady poprzez wypełnienie „Karty oceny wniosku".
6. Wnioski o dofinansowanie pozytywnie ocenione w zakresie kryteriów zgodności z LSR podlegają następnie ocenie zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru.

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.
TAK – możliwe jest jednoznaczne udzielenie odpowiedzi na pytanie,
NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego wymogu,
ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy
(zaznaczyć właściwe znakiem „X")

I.	KRYTERIA ZGODNOŚCI Z LSR

1	**Czy wnioskodawca złożył nie więcej niż 2 wnioski o powierzenie grantu w odpowiedzi na dany konkurs (w ramach naboru nr 02/G/2026/Ino/1 limit wynosi 1 wniosek) ?**		
	□ TAK	□ NIE	
2	**Czy wnioskowana kwota dofinansowania lub wartość projektu mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze ?**		
	□ TAK	□ NIE	
3	**Czy okres i termin realizacji projektu jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze ?**		
	□ TAK	□ NIE	
4	**Czy uczestnicy projektu kwalifikują się do objęcia wsparciem ?**		
	□ TAK	□ NIE	
5	**Czy projekt jest zgodny z obszarem realizacji projektu, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze ?**		
	□ TAK	□ NIE	
6	**Czy wydatki przewidziane w projekcie nie będą podwójnie finansowane z różnych zewnętrznych środków publicznych w tym europejskich ?**		
	□ TAK	□ NIE	
7	**Czy wnioskodawca ma siedzibę lub prowadzi biuro projektu na terenie Miasta Inowrocławia ?**		
	□ TAK	□ NIE	
8	**Czy projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego ?**		
	□ TAK	□ NIE	
9	**Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami ?**		
	□ TAK	□ NIE	
10	**Czy projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn ?**		
	□ TAK	□ NIE	
11	**Czy projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej ?**		
	□ TAK	□ NIE	
12	**Czy projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych ?**		
	□ TAK	□ NIE	
13	**Czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju ?**		
	□ TAK	□ NIE	
14	**Czy wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej ?**		
	□ TAK	□ NIE	
15	**Czy projekt zakłada przestrzeganie Klauzuli antydyskryminacyjnej ? (dotyczy JST)**		
	□ TAK	□ NIE	□ NIE DOTYCZY

16	**Czy wniosek został złożony przez uprawniony podmiot – kwalifikowalność wnioskodawcy ?**	
	□ TAK	□ NIE
17	**Czy projekt jest zgodny ze standardami określonymi dla danego typu projektu (jeśli dotyczy) oraz zgodność ze wskazanym we wniosku typem projektu ?**	
	□ TAK	□ NIE
	Ostateczny wynik oceny pod kątem zgodności z LSR	
	Projekt jest zgodny z LSR: □ TAK □ NIE Imię i nazwisko Oceniającego …….. Data i podpis ……/……/20…… ……	
	Uzasadnienie oceny negatywnej (wypełnić, jeśli w części I. zaznaczono „NIE" jako odpowiedź skutkującą negatywną oceną przynajmniej jednego z kryteriów zgodności z LSR)	

II.	LOKALNE KRYTERIA WYBORU

Instrukcja:

1. Oceny projektu według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje Rada w trybie określonym w „Regulaminie Rady" oraz na podstawie „Procedury wyboru grantobiorców" i kryteriów określonych w „Kryteriach wyboru grantobiorców", w części dotyczącej lokalnych kryteriów wyboru.
2. Ocena dokonywana jest indywidualnie przez 2 członków Rady wyłonionych przez Przewodniczącego Rady w drodze losowania spośród wszystkich członków Rady uprawnionych do głosowania.
3. Szczegółową nazwę kryteriów, uzasadnienie oraz źródło weryfikacji kryteriów określają „Kryteria wyboru grantobiorców".
4. Każdemu wnioskowi oceniający przyznaje odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru wskazanymi na „Karcie oceny wniosku" uzasadniając swoją ocenę. Dokonanie oceny na „Karcie oceny wniosku" członek Rady potwierdza własnoręcznym podpisem.
5. Liczbę punktów uzyskanych przez dany wniosek o dofinansowanie stanowi średnia arytmetyczna z dwóch ocen dokonanych przez oceniających.
6. Gdy pomiędzy najwyższą i najniższą sumą punktów różnica wynosi więcej niż 60% Rada może: nakłonić (w drodze dyskusji) członka Rady rażąco zaniżającego lub zawyżającego punktację do zweryfikowania swojej oceny lub podjąć decyzję o ponownej ocenie takiego projektu przez wszystkich członków Rady biorących udział w posiedzeniu i uprawnionych do głosowania. Wówczas liczbę punktów uzyskanych przez dany wniosek o dofinansowanie stanowi średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen dokonanych przez oceniających. Ostateczna decyzja Rady zostaje odnotowana w protokole z posiedzenia.
7. Warunkiem pozytywnej oceny w zakresie lokalnych kryteriów wyboru jest spełnienie warunku uzyskania pozytywnej oceny nr 2 wskazanego w „Kryteriach wyboru grantobiorców".
8. Na podstawie liczby uzyskanych punktów oraz na podstawie spełnienia warunku zgodności z LSR przez poszczególne wnioski przygotowywana jest lista rankingowa wniosków w kolejności od najwyższej do najniższej liczby punktów.
9. W przypadku wniosków o dofinansowanie o równej liczbie uzyskanych punktów, miejsce na liście rankingowej przyznaje się na podstawie kryteriów rozstrzygających:
   - kolejność złożenia wniosku o powierzenie grantu,
   - większa liczba uczestników projektu.

Numer podsekcji z wniosku o dofinansowanie projektu		Kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania	Przyznana liczba punktów	Uzasadnienie oceny
	18	**Grupa docelowa**	**6**		
	a	W kryterium sprawdzimy, czy dobór i opis grupy docelowej (w tym weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej) jest adekwatny do założeń projektu. Ocenie podlegają następujące kwestie: 1) Poprawność opisu grupy docelowej w odniesieniu do zapisów określonych w ogłoszeniu o naborze z uwzględnieniem podania źródłowych danych statystycznych; 2) Uzasadnienie doboru grupy docelowej wraz z uwzględnieniem opisu problemów grupy docelowej i przeprowadzeniem diagnozy barier równościowych przy użyciu min. jednej danej jakościowej i/lub ilościowej w podziale na płeć w obszarze tematycznym i/lub zasięgu oddziaływania projektu; 3) Adekwatność doboru grupy docelowej do założeń projektu w kontekście działań i celu projektu, w tym przedstawienie opisu weryfikacji kwalifikowalności uczestników projektu. Każda kwestia wyodrębniona punktorem oceniana będzie odrębnie i przyznawane będą: 0, 1 lub 2 punkty. – 0 punktów przyznanych zostanie wówczas, gdy wnioskodawca popełnił błędy merytoryczne, niewłaściwie opisał i uzasadnił daną kwestię oraz nie spełnił wymagań wskazanych w instrukcji do wniosku o powierzenie grantu i ogłoszeniu o naborze w kontekście danej kwestii. – 1 punkt przyznany zostanie wówczas, gdy wnioskodawca opisał i uzasadnił daną kwestię oraz odniósł się do wymagań wskazanych w instrukcji do wniosku o powierzenie grantu i ogłoszeniu o naborze w kontekście danej kwestii ale w opisie znajdują się istotne błędy lub braki. – 2 punkty przyznane zostaną wówczas, gdy wnioskodawca wyczerpująco i prawidłowo opisał i uzasadnił daną kwestię, nie popełnił błędów merytorycznych oraz spełnił wymagania wskazane w instrukcji do wniosku o powierzenie grantu i ogłoszeniu o naborze w kontekście danej kwestii. **Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny jest uzyskanie minimum 4 punktów**	6		

	19	**Poziom założonych wskaźników**	**3**		
	a	Ocenie podlega poziom założonych wskaźników. Preferowane będą projekty, w których założono wyższą niż minimalna ilość osób objętych wsparciem w ramach projektu. Przyznawane będą: 1, 2 lub 3 punkty: - 1 punkt przyznany zostanie wówczas, gdy wnioskodawca założył minimalną ilość osób objętych wsparciem w ramach projektu; - 2 punkty przyznane zostaną wówczas, gdy wnioskodawca założył wyższą od 10% do 20% wartość w zakresie ilości osób objętych wsparciem w ramach projektu w odniesieniu do wymaganego minimum; - 3 punkty przyznane zostaną wówczas, gdy wnioskodawca założył powyżej 20% wartości w zakresie ilości osób objętych wsparciem w ramach projektu w odniesieniu do wymaganego minimum. Punkty zostaną przyznane wówczas, gdy wnioskodawca prawidłowo określił wartość pozostałych wskaźników.	3		
	20	**Trafność doboru zadań i opis zadań w kontekście osiągnięcia celów/wskaźników projektu**	**10**		

		Ocenie podlega opis zadań, tj. : – opis sposobu rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu, – adekwatność doboru zadań i ich merytoryczna zawartość w świetle zdiagnozowanego/ych problemu/ ów, wykazanie przeprowadzenia, wśród lokalnej społeczności, analizy potrzeb i działań służących wypracowaniu założeń wniosku. – racjonalność harmonogramu zadań, – sposób zarządzania projektem, – opis zadań jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze, a w przypadku realizacji projektu zakładającego utworzenie klubu młodzieżowego lub klubu seniora spełnia warunek cykliczności. Przy realizacji wsparcia w ramach klubu, Wnioskodawca powinien zagwarantować uczestnikom cykliczną realizację spotkań/zajęć/warsztatów obejmującą minimum 15h podzielonych na minimum 5 spotkań/zajęć/warsztatów w każdym realizowanym w ramach klubu obszarze wsparcia.			
	a	Każda kwestia wyodrębniona punktorem oceniana będzie odrębnie i przyznawane będą: 0, 1 lub 2 punkty. – 0 punktów przyznanych zostanie wówczas, gdy wnioskodawca popełnił błędy merytoryczne, niewłaściwie opisał i uzasadnił daną kwestię oraz nie spełnił wymagań wskazanych w instrukcji do wniosku o powierzenie grantu i ogłoszeniu o naborze w kontekście danej kwestii. – 1 punkt przyznany zostanie wówczas, gdy wnioskodawca opisał i uzasadnił daną kwestię oraz odniósł się do wymagań wskazanych w instrukcji do wniosku o powierzenie grantu i ogłoszeniu o naborze w kontekście danej kwestii ale w opisie znajdują się istotne błędy lub braki. – 2 punkty przyznane zostaną wówczas, gdy wnioskodawca wyczerpująco i prawidłowo opisał i uzasadnił daną kwestię, nie popełnił błędów merytorycznych oraz spełnił wymagania wskazane w instrukcji do wniosku o powierzenie grantu i ogłoszeniu o naborze w kontekście danej kwestii. **Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny jest uzyskanie minimum 6 punktów**	10		
	21	**Budżet - niezbędność wydatków do realizacji zaplanowanych działań**	**10**		

	a	Ocenie podlega niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu: a) czy wynikają one bezpośrednio z opisanych działań oraz przyczyniają się do osiągnięcia produktów i rezultatów projektu, b) czy nie ujęto wydatków, które wykazano jako potencjał wnioskodawcy (chyba że stanowią wkład własny), c) czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu, czasu jego realizacji, a także czy zaplanowane wydatki są racjonalne i efektywne oraz zgodne ze standardami lub cenami rynkowymi towarów lub usług, w tym zostały określone zgodnie z Instrukcją konstruowania budżetu i katalogiem stawek maksymalnych wskazanym jako załącznik do Regulaminu naboru; d) koszty administracyjne są zgodne z katalogiem wskazanym w ogłoszeniu o naborze; e) budżet projektu objętego grantem został poprawnie sporządzony zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie naboru (w tym: zastosowano prawidłowe limity dofinansowania, kosztów administracyjnych, cross-financingu (jeśli dotyczy), jednostki miar, itp., a niezbędność i racjonalność wydatków została uzasadniona we wniosku. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny - **uzyskanie minimum 6 punktów, w tym uzyskanie co najmniej po 1 pkt. za podpunkt a) i c) oraz d) i e).** Wszystkie wskazane powyżej kwestie oceniane są łącznie. Wnioskowi przyznane zostanie od 0 do 10 pkt.	10		
	22	**Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnera/ów (jeśli dotyczy; w przypadku grantów nie ma możliwości realizacji projektu w partnerstwie)**	**4**		

	a	Ocenie podlega opis potencjału i doświadczenia wnioskodawcy i partnera/ów (jeśli dotyczy), tj.: - doświadczenie wnioskodawcy/partnera/ów w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt i w pracy z daną grupą docelową, - potencjał kadrowy/merytoryczny, techniczny (sprzętowy, lokalowy) wykorzystywany w ramach projektu i sposób jego wykorzystania w ramach projektu. Każda kwestia wyodrębniona punktorem oceniana będzie odrębnie i przyznawane będą: 0, 1 lub 2 punkty. – 0 punktów przyznanych zostanie wówczas, gdy wnioskodawca nie wykazał prawidłowo doświadczenia wnioskodawcy/partnera/ów w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt i w pracy z daną grupą docelową oraz gdy wnioskodawca nie wykazał prawidłowo potencjału kadrowego/merytorycznego, technicznego (sprzętowego, lokalowego) wykorzystywanego w ramach projektu i sposobu jego wykorzystania w ramach projektu. – 2 punkt przyznany zostanie wówczas, gdy wnioskodawca wykazał prawidłowo wyłącznie jeden z dwóch elementów podlegających ocenie w ramach kryterium tj. doświadczenie wnioskodawcy/partnera/ów w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt i w pracy z daną grupą docelową lub potencjał kadrowy/merytoryczny, techniczny (sprzętowy, lokalowy) wykorzystywany w ramach projektu i sposób jego wykorzystania w ramach projektu. – 4 punkty przyznane zostaną wówczas, gdy wnioskodawca wykazał prawidłowo doświadczenie wnioskodawcy/partnera/ów w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt i w pracy z daną grupą docelową oraz gdy wnioskodawca wykazał prawidłowo potencjał kadrowy/merytoryczny, techniczny (sprzętowy, lokalowy) wykorzystywany w ramach projektu i sposób jego wykorzystania w ramach projektu.	4		
	23	**Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć na obszarze LSR**	**6**		

	a	Preferuje się wnioskodawców posiadających doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub takich, którzy realizowali projekty w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze na obszarze LSR. W sytuacji, gdy wnioskodawca wykaże min. 3 letnie ciągłe doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub wykaże, że **zrealizował min. 3 projekty w ciągu ostatnich 3 lat** o podobnym charakterze na obszarze LSR przyznanych zostanie za spełnienie kryterium **6 punktów.** W sytuacji, gdy wnioskodawca wykaże min. 2 letnie, a mniejsze niż 3 letnie ciągłe doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub wykaże, że **zrealizował 2 projekty w ciągu ostatnich 3 lat** o podobnym charakterze na obszarze LSR przyznanych zostanie za spełnienie kryterium **4 punkty.** W sytuacji, gdy wnioskodawca wykaże min. roczne, a mniejsze niż 2 letnie ciągłe doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze na obszarze LSR lub wykaże, że **zrealizował 1 projekt w ciągu ostatnich 3 lat** o podobnym charakterze na obszarze LSR przyznanych zostanie za spełnienie kryterium **2 punkty.**	6		
	24	**Wsparcie biura LGD**	**4**		

	a	Preferuje się wnioskodawców korzystających ze wsparcia Biura LGD w zakresie doradztwa/szkolenia z aplikowania wniosków na nabór. Punkty za skorzystanie z doradztwa przyznane zostaną wówczas, gdy wnioskodawca osobiście lub przedstawiciel wnioskodawcy* korzystał z doradztwa biura LGD w ramach danego naboru, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie oraz wyłącznie wówczas, gdy doradztwo dotyczy przedmiotowego wniosku o dofinansowanie, co uwidocznione będzie na karcie doradztwa LGD (weryfikacja na podstawie tytułu wniosku o dofinansowanie wskazanej w karcie doradztwa). Punkty za skorzystanie ze szkolenia przyznane zostaną wówczas, gdy wnioskodawca osobiście lub przedstawiciel wnioskodawcy uczestniczył w min. 1 szkoleniu organizowanym przez LGD z zakresu przygotowywania wniosków o dofinansowanie lub spotkaniu informacyjnym organizowanym przez LGD na temat przygotowania wniosku w danym naborze, co uwidocznione będzie na formularzu zgłoszeniowym i liście obecności (weryfikowana będzie tożsamość (nazwa) podmiotu delegującego uczestnika na szkolenie/spotkanie z nazwą wnioskodawcy, składającego wniosek w danym konkursie). Jeden uczestnik szkolenia/spotkania może reprezentować jeden podmiot na danym szkoleniu/spotkaniu. *weryfikacja na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia	4		
	25	**Preferencja dla podmiotów sektora społecznego**	**3**		
	a	Preferuje się Wnioskodawców spoza sektora publicznego, w szczególności organizacje pozarządowe. **3 pkt** – Wnioskodawca z sektora społecznego **2 pkt** – Wnioskodawca z sektora gospodarczego **0 pkt** – nie spełnia kryterium	3		
Suma punktów przyznanych za lokalne kryteria wyboru					

REKOMENDACJA KWOTY WSPARCIA PROJEKTU
Kwota wsparcia wnioskowana przez podmiot ubiegający się o dofinansowanie: ……..
Rekomendowana kwota wsparcia: ……..
Uzasadnienie:
……..

Imię i nazwisko Oceniającego

……..

Data i podpis ……/……/20…… ……

REKOMENDACJA O MOŻLIWOŚCI SKIEROWANIA PROJEKTU DO DOFINANSOWANIA		
Czy wniosek o dofinansowanie spełnia warunek uzyskania pozytywnej oceny nr 1 - Uzyskanie odpowiedzi TAK lub NIE DOTYCZY za spełnienie kryteriów zgodności z LSR	☐ **TAK**	☐ **NIE**
Czy wniosek o dofinansowanie spełnia warunek uzyskania pozytywnej oceny nr 2 - Uzyskanie minimum punktowego 24 pkt., w tym uzyskanie co najmniej 16 pkt. łącznie za spełnienie lokalnych kryteriów wyboru nr 18, nr 20 i nr 21 oraz uzyskanie w ramach lokalnych kryteriów wyboru nr 21 co najmniej po 1 pkt za spełnienie podpunktu a) i c) oraz d) i e).	☐ **TAK**	☐ **NIE**

Rekomenduję wniosek do dofinansowania:

□ TAK □ NIE

Uzasadnienie:

……..

……..

Imię i nazwisko Oceniającego

……..

Data i podpis ……/……/20…… ……